

## ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΝΗΠΙΟΥ

### ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ

#### Απαραίτητα δικαιολογητικά

1	Αίτηση στο <a href="https://poloropos.intellisoft.gr/">https://poloropos.intellisoft.gr/</a>
2	Συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο της μητέρας ή του πατέρα ή του κηδεμόνα του παιδιού (θα δοθεί για να συμπληρωθεί από την Προϊσταμένη του Σταθμού κατά την διάρκεια φοίτησης του παιδιού.)
3	<b>Δικαιολογητικά απασχόλησης</b> <b>Σε περίπτωση μισθωτών:</b> Βεβαίωση εργοδότη ΚΑΙ αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης. Αν δεν υπάρχει αναγγελία πρόσληψης τότε σύμβαση μαζί με το έντυπο Ε4 (ετήσιος πίνακας προσωπικού). <b>Σε περίπτωση εργόσημου:</b> Βεβαίωση εργοδότη υπογεγραμμένη από την οποία να προκύπτει ότι συνεχίζεται η απασχόληση ΚΑΙ Εργόσημο ( αντίγραφο αυτού και απόδειξη κατάθεσης σε τράπεζα του τελευταίου 12μήνου, που να αποδεικνύει εργασία τουλάχιστον δύο (2) μηνών Ή σε περίπτωση αυτασφάλισης, 50 έτη εντός των τελευταίων 12 μηνών. <b>Σε περίπτωση αυτοαπασχολούμενης/ου εκτός πρωτογενούς τομέα (ατομική επιχείρηση) :</b> Αντίγραφο της Δήλωσης Έναρξης Επιτηδεύματος στη Δ.Ο.Υ. ΚΑΙ τελευταίο ειδοποιητήριο του Ασφαλιστικού φορέα για την καταβολή των Ασφαλιστικών εισφορών. <b>Σε περίπτωση αυτοαπασχολούμενης/ου στον πρωτογενή τομέα:</b> Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι ο ενδιαφερόμενος/η είναι άμεσα ασφαλισμένη/ος, ή, εάν οφείλει ασφαλιστικές εισφορές, την πρόσφατη ειδοποίηση του ασφαλιστικού φορέα για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών. <b>Σε περίπτωση Δημοσίου Υπαλλήλου:</b> Βεβαίωση από το τμήμα προσωπικού.
4	<b>Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ για τους ανέργους</b>
5	<b>Βεβαίωση υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδιάτρο, καθώς ΚΑΙ αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού</b>
6	<b>Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος ΚΑΙ αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος των γονέων οικονομικού έτους 2025.</b> Αν για οποιοδήποτε λόγω υποβάλλονται δυο δηλώσεις θα πρέπει να προσκομιστούν τα αντίστοιχα δικαιολογητικά. (Σε περίπτωση που κατά την αξιολόγηση δεν έχει προσκομισθεί η αίτηση θα λογίζεται ως ελλιπής)
7	<b>Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης</b> (που να έχει εκδοθεί εντός του τελευταίου εξαμήνου από την ημερομηνία της Αίτησης.) και όπου αυτό δεν είναι εφικτό ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού, ή και ληξιαρχική πράξη συμφώνου συμβίωσης .Σε περίπτωση αδυναμίας έκδοσης του από τους γονείς/κηδεμόνες η αναζήτηση του θα γίνει αυτεπάγγελα από την Υπηρεσία. Για τους αλλοδαπούς απαιτείται επίσημη μετάφραση.

#### Προαιρετικά / Συμπληρωματικά δικαιολογητικά (για ειδικές ομάδες ενδιαφερομένων)

1	Πολύτεκνη ή τρίτεκνη οικογένεια	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από τα δημοτολόγια
2	Παιδί με ειδικές ανάγκες (εντάξιο) ή γονείς με ειδικές ανάγκες	Προσκομίζεται οικεία βεβαίωση Ασφαλιστικού φορέα ή Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής
3	Παιδί ορφανό	Ληξιαρχική πράξη θανάτου του αποβιώσαντος γονέα
4	Διαζευγμένοι γονείς ή γονείς σε διάσταση	Βεβαίωση επιμέλειας ή Υπ. Δήλωση του γονέα που έχει αναλάβει την επιμέλεια και διαζευκτήριο ή αντίγραφο αγωγής διαζυγίου. <b>Επίσης Υπ. Δήλωση του αιτούντα γονέα για το ποιος θα παραλαμβάνει το νήπιο.</b>
5	Άγαμοι γονείς	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης της μητέρας
6	Γονέας στρατιώτης	Βεβαίωση από το στρατό
7	Γονείς φοιτητές ή σπουδαστές (εφόσον δεν εργάζονται)	Βεβαίωση από τη γραμματεία της σχολής (τελευταίου εξαμήνου)

8	Αλλοδαποί	Άδεια παραμονής των δύο γονέων και του παιδιού ή βεβαίωση ανανέωσης από το Δήμο
---	-----------	--