



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Ν.Π.Δ.Δ. «ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ»

ΩΡΩΠΟΣ 3/7/2012

ΑΡ.ΠΡ. 72/2012

-----  
Δ/νση: Αγ. Γεωργίου 29, Νέα Παλάτια, Ωρωπός

Τηλ.: 2295036571

### ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

(για εκμίσθωση Σχολικού Κυλικείου)

Η Σχολική Επιτροπή Β/Βάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Ωρωπού διακηρύσσει ότι: προκηρύσσεται Δημόσιος Πλειοδοτικός Διαγωνισμός με ενσφράγιστες προσφορές για την εκμίσθωση κυλικείου του Σχολικού συγκροτήματος του 1<sup>ου</sup> Γυμνασίου Καπανδριτίου για έξι (6) χρόνια.

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο γραφείο του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ωρωπού» στις 6 Αυγούστου 2012, ημέρα Δευτέρα και ώρα 7:00 μμ.

Για την παραλαβή της προκήρυξης και για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν, να απευθύνονται στην δίδα Ηρώ Δράκου στο Γραφείο της Σχολική Επιτροπής καθημερινά έως τη Παρασκευή 27/07/2012 και στις ώρες από 10:00 πμ έως 12:30 μμ.

Η υποβολή των αιτήσεων καθώς και των απαραίτητων δικαιολογητικών συμμετοχής (βλ. παρ. 6 της Δ4/64321/08 ΚΥΑ) στον διαγωνισμό θα μπορεί να πραγματοποιηθεί έως και την **03/08/2012** στις ώρες από **10:00 πμ έως 12:30 μμ.** (ΦΕΚ 1003/Β/30-05-08 Λειτουργία Κυλικείων Δημοσίων Σχολείων).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ της ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ

Παναγιώτης Βασιλάκος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Ν.Π.Δ.Δ. «ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ»

-----  
Δ/ση: Αγ. Γεωργίου 29, Νέα Παλάτια, Ωρωπός

Τηλ.: 2295036571

Ωρωπός 3-7-2012

ΑΡ.ΠΡ. 73/2012

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ  
ΤΗΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
ΓΙΑ ΤΟ 1<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΠΑΝΔΡΙΤΙΟΥ  
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ

- Σύμφωνα με: 1. Τις διατάξεις Δ4/64321 αποφ. των υπουργών εσωτερικών  
και παιδείας ΦΕΚ 1003 Β 30-5-2008  
2. Την απόφαση της Σχολικής Επιτροπής της 2/2012

## Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Προκηρύσσουμε δημόσιο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές την 6 Αυγούστου 2012, ημέρα Δευτέρα και ώρα 7:00 μμ. στο γραφείο του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ωρωπού» του 1<sup>ου</sup> Γυμνασίου Καπανδριτίου του Δήμου Ωρωπού.

**Α. Τόπος και χώρος που θα λειτουργήσει το κυλικείο.**

Το κυλικείο θα λειτουργήσει στο ισόγειο του σχολικού συγκροτήματος σε χώρο που ήδη υφίσταται.

**Β. Χρονική διάρκεια εκμίσθωσης**

Η διάρκεια της σύμβασης για την εκμίσθωση του κυλικείου ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για διάρκεια έξη (6) ετών έως την 30 Ιουνίου του έκτου έτους οπότε λήγει και η σύμβαση.

Ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει το κυλικείο ελεύθερο και απαλλαγμένο πάσης υποχρέωσης προς τη Σχολική Επιτροπή.

**Γ. Ελάχιστο όριο προσφοράς ανά μαθητή ετησίως.**

Ελάχιστο όριο προσφοράς ορίζεται το ποσόν των είκοσι [20] ευρώ ανά μαθητή ετησίως για το σύνολο των μαθητών των σχολείων.

#### **Δ. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν.**

1. Φυσικά ,δημοτικά, κοινοτικά νομικά πρόσωπα.
2. Πολίτες των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής ένωσης γνώστες της ελληνικής γλώσσας.  
Το επίπεδο γλωσσομάθειας διαπιστώνεται από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

#### **Δεν γίνονται Δεκτοί.**

1. Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
2. Συνταξιούχοι.
3. Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρο 4[ παρ,1,2,3,5,7,8,9] του Ν.3528\2007 ΦΕΚ 26Α 9-2-2007.
4. Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημόσιου η ιδιωτικού σχολείου.

#### **Ε. Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό.**

Για να γίνει δεκτός κάποιος στον διαγωνισμό πρέπει να καταθέσει στην επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α. Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του, στο διαγωνισμό.
- β. Έγγραφο οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο, ποσό ανά μαθητή σε κλειστό αδιαφανή φάκελο.
- γ. Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου, από την αντίστοιχη σχολική επιτροπή.
- δ. Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.
- ε. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.
- στ. Πιστοποιητικό εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.
- ζ. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου.
- η. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό εγγύησης πεντακοσίων [500] ευρώ ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή.  
Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερομένους υποψηφίους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού.
- θ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599\1986 ότι δεν είναι ανάδοχος άλλου κυλικείου δημόσιου ή ιδιωτικού και ότι δεν είναι δημόσιος υπάλληλος ΝΠΔΔ ή συνταξιούχος.
- ι. Ότι άλλο δικαιολογητικό ήθελε κριθεί κατά περίπτωση αναγκαίο.  
Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην αρμόδια επιτροπή διαγωνισμού μέσω των διευθυντών των σχολείων θα πρωτοκολλούνται στο πρωτόκολλο της σχολικής επιτροπής. Ενδιαφερόμενοι οι όποιοι δεν έχουν καταθέσει πρωτότυπα δικαιολογητικά μέχρι την ώρα λήξης του διαγωνισμού δεν θα γίνονται δεκτοί.

#### **Στ. Λοιποί όροι.**

Ο ανάδοχος του διαγωνισμού στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου πρέπει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ύψους 20 % του ετήσιου μισθώματος.

1. Η εγγυητική επιστολή παρακρατείται από την σχολική επιτροπή καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά την λήξη της, άτοκα, πλην της καταγγελίας της σύμβασης οπότε καταπίπτει υπέρ της σχολικής επιτροπής.
2. Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία με συμμετοχή και ατόμων του σχολικού περιβάλλοντος, εάν εκδηλώσουν ενδιαφέρον.
3. Σε περίπτωση αποτυχίας του επαναληπτικού διαγωνισμού γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή.  
Οι όροι της απευθείας αναθέσεως δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων

όρων της διακήρυξης.

4. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. Στην επιτροπή συμμετέχουν με πράξη του πρόεδρου της σχολικής επιτροπής, ο διευθυντής του σχολείου, εκπρόσωπος του δήμου και ο εκπρόσωπος του συλλόγου γονέων. Όσοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό.

Η ώρα αποσφράγισης των προσφορών ορίζεται από την προκήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται μετά την έναρξη της διαδικασίας δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερομένους ως εκπρόθεσμες.

5. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δέκτες. Σε περίπτωση υποβολής τους επιστρέφονται ως απαράδεκτες.
6. Ελάχιστο ποσό συμμετοχής ανά μαθητή ορίζεται το ποσό των είκοσι [20] ευρώ.
7. Ένσταση κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται μέχρι την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειάς του.  
Η επιτροπή υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της στη σχολική επιτροπή που είναι και η αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.  
Εντάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές.
8. Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δυο οι περισσότεροι

η επιτροπή τους ζητεί να προσκομίσουν την επομένη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά, η διαδικασία αυτή επαναλαμβάνεται κάθε επομένη μέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

9. Η μοριοδότηση προσφορών γίνεται ως εξής:
  - α. Κάθε προσφορά πολλαπλασιάζεται επί δυο.
  - β. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση κυλικείου υπολογίζεται ένα [1] μόριο. Το σύνολο των μορίων προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα οκτώ [8] μόρια.
  - γ. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται πέντε [5] μόρια.  
Για την συμμετοχή δημοτικών ή κοινοτικών προσώπων απαιτείται η δυνατότητα λειτουργίας κυλικείων εκ του καταστατικού τους καθώς και εξουσιοδότηση στο άτομο που συμμετέχει.
9. Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η σχολική επιτροπή.  
Η σχολική επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό εφ' όσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.
10. Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ., υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη σχολική επιτροπή μετά την υπογραφή της σύμβασης όντος ευλόγου χρονικού διαστήματος.
11. Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις σύμφωνα με την αρ.93828 ΦΕΚ1183/31-8-2006τβ απόφαση του υπουργείου Υγείας όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά με την όποια καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.
12. Η παρουσία του εκμισθωτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη, δύναται να επικουρείται από πρόσωπο που θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας.
13. Η μίσθωση των κυλικείων δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.
14. Οι εκμεταλλευτές των σχολικών κυλικείων καταβάλλουν το ποσόν που συμφωνήθηκε

κατ' έτος σε τρεις δόσεις, την πρώτη την 30 Νοέμβριου, την δεύτερη την 28 Φεβρουαρίου και την τρίτη την 31 Μαΐου.

15. Για την λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής άδειας.
16. Ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου γίνεται από την επιτροπή έλεγχου του κυλικείου.
17. Το κυλικείο θα λειτουργεί όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες λειτουργίας του σχολικού συγκροτήματος.
18. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Πρόεδρο της σχολικής επιτροπής και από τον υποψήφιο που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια.
19. Κατά την υπογραφή της σύμβασης μπορεί να συμπεριλήφθην και άλλοι όροι, όλοι οι όροι θεωρούνται και είναι ουσιώδεις η δε παράβαση ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

Για πληροφορίες ή διευκρινήσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ν' απευθύνονται, στην δίδα Ηρώ Δράκου στο Γραφείο της Σχολικής Επιτροπής καθημερινά έως τη Παρασκευή 27/07/2012 και στις ώρες από 10:00 πμ έως 12:30 μμ.

Ο Πρόεδρος

Παναγιώτης Βασιλάκος