



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής
Αρ. Απόφασης: 29/17-02-2016
Αρ. Πρωτοκόλλου: 2507/17-02-2016**

ΠΕΡΙΛΗΨΗ: Έγκριση όρων διακήρυξης για την «Εργασία συντήρησης εφαρμογών λογισμικού Genesis, της εφαρμογής μισθοδοσίας και εφαρμογών παρακολούθησης οικονομικών στοιχείων Δήμου Ωρωπού για το έτος 2016»

Στον Ωρωπό σήμερα στις 17 Φεβρουαρίου 2016, ημέρα Τετάρτη και ώρα 14.00, στη ΔΕ Αυλώνα, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή Δήμου Ωρωπού, ύστερα από την αριθμ. 2152/12-02-2016 πρόσκληση του Προέδρου της, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη της, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 (Λειτουργία της Οικονομικής Επιτροπής).

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα επτά (7) μέλη:

ΑΠΟΝΤΕΣ

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. **Θωμάς Δημ. Ρούσσης**
2. **Γαζβινιάν Ανδρέας**
3. **Δάβρης Στέφανος**
4. **Βελτανιώτης Δημήτριος**
5. **Τζεβελέκος Δημήτριος**
6. **Τσεκρεζής Χρήστος**
7. **Παπαγιάννης Γεώργιος**

1. **Μαραβέλια – Σαρκίρη Αναστασία**
2. **Χασιώτης Παναγιώτης**

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο του Δήμου κα. Μπουτσικάκη Νίκη.

Συζητήθηκε το εκτός ημερήσιας διάταξης θέμα.

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κ. Θωμάς Δημ. Ρούσσης εισηγούμενος το **τρίτο (3ο) θέμα** της ημερήσιας διάταξης είπε:

Έχοντας υπόψη:

- Τις περιπτώσεις ε και δ της παραγράφου 1, του άρθρου 72, του Ν3852/2010
- Την με αριθμό 1/2016 Μελέτη του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής
- Την με αριθμό 15/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την Έγκριση της μελέτης με τίτλου «Εργασία συντήρησης εφαρμογών λογισμικού Genesis, της εφαρμογής μισθοδοσίας και εφαρμογών παρακολούθησης οικονομικών στοιχείων Δήμου Ωρωπού για το έτος 2016»
- Τον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2016

Προτείνουμε:

- Την κατάρτιση των όρων διακήρυξης για τη διενέργεια του διαγωνισμού για την «Εργασία συντήρησης εφαρμογών λογισμικού Genesis, της εφαρμογής μισθοδοσίας και εφαρμογών παρακολούθησης οικονομικών στοιχείων Δήμου Ωρωπού για το έτος 2016»
- Την έγκριση των κάτωθι δαπανών, τη διάθεση των σχετικών πιστώσεων και την έγκριση των αντίστοιχων Αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα ανά κωδικό αριθμό του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2016:

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

ΚΑ	Τίτλος	Περιγραφή	Διαμορφωθέντα προϋπολογισμού	Πίστωση	ΑΑΥ
10.6266.00 06	Συντήρηση και τεχνική υποστήριξη λογισμικού Οικονομικής Διαχείρισης Δήμου	Συντήρηση και τεχνική υποστήριξη λογισμικού Οικονομικής Διαχείρισης Δήμου	45.000,00	45.000,00	476/17-02-2016
10.7134.00 13	Άδειες χρήσης λογισμικών προγραμμάτων Δήμου	Άδειες Χρήσης προγράμματος	15.000,00	15.000,00	477/17-02-2016
ΣΥΝΟΛΟ:				60.000,00	

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε την άνω εισήγηση και έλαβε υπόψη της:

- Τις περιπτώσεις ε και δ της παραγράφου 1, του άρθρου 72, του Ν3852/2010
- Την με αριθμό 1/2016 Μελέτη του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής
- Την με αριθμό 15/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την Έγκριση της μελέτης με τίτλου «Εργασία συντήρησης εφαρμογών λογισμικού Genesis, της εφαρμογής μισθοδοσίας και εφαρμογών παρακολούθησης οικονομικών στοιχείων Δήμου Ωρωπού για το έτος 2016»
- Τον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2016

μετά από διαλογική συζήτηση όπως αυτή κατεγράφη στα τηρούμενα ταυτάριθμα μαγνητοφωνημένα πρακτικά της Οικονομικής Επιτροπής

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α. Την κατάρτιση των όρων διακήρυξης για τη διενέργεια του διαγωνισμού για την «Εργασία συντήρησης εφαρμογών λογισμικού Genesis, της εφαρμογής μισθοδοσίας και εφαρμογών παρακολούθησης οικονομικών στοιχείων Δήμου Ωρωπού για το έτος 2016» ως εξής:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	
ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ GENESIS, ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2016	
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:	48.780,49 ΕΥΡΩ
Φ.Π.Α.:	11.219,51 ΕΥΡΩ
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ:	60.000,00 ΕΥΡΩ
ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ:	ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ:/.....-.....-2016	
Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η	

Ο Δήμαρχος Ωρωπού,

Προκηρύσσει **ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ** με σφραγισμένες προσφορές με συμπλήρωση τιμολογίου σε **Ευρώ** και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφορά που συμφωνεί με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης για κάθε ομάδα των προς παροχή συντηρήσεων ξεχωριστά (Α ή Β ομάδα) ή στο σύνολό τους (Α και Β' Ομάδα) και με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών για την υποστήριξη, συντήρηση και

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

προμήθεια νέων εκδόσεων (release) του λογισμικού των εφαρμογών του προγράμματος GENESIS της εταιρείας SingularLogic (δημοτολόγιο, οικονομική διαχείριση κτλ), του προγράμματος της Μισθοδοσίας Δημοσίου εταιρείας SingularLogic (CPV 48000000-8) καθώς και υποστήριξης, διαχείρισης και ανάπτυξης λογισμικού IMDI (BI) για την διεύρυνση της παρακολούθησης της οικονομικής διαχείρισης του Δήμου & της εφαρμογής καταμέτρησης Ύδρευσης με χρήση PDA- Mobile Water(CPV 72267100-0).

ΑΡΘΡΟ 1^ο ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας, θα γίνουν σύμφωνα με τις διατάξεις:

- Του Π.Δ. 28/80 ΦΕΚ 1 Α'/15-1-1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο. Τ. Α.».
- Το Ν. 2286/95 ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων.
- Του Ν. 3463/06 ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3731/08 ΦΕΚ 263 Α/23-12-2008 : «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών, και ιδιαίτερα την 13^η παράγραφο του άρθρου 20.
- Του Ν. 2362/95 ΦΕΚ-247 Α' : Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους τους και άλλες διατάξεις.
- Του Ν. 3801/09 ΦΕΚ 163 Α/4-9-2009: «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης».
- Του Ν. 3852/10 ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010 : Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- Του Ν. 3548/07 ΦΕΚ 68 Α'/20-3-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Της Υπουργικής Απόφασης 35130/739/ΦΕΚ 1291 Β'/11-8-2010 «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
- Του Ν.3861/10 ΦΕΚ 112 Α/13-7-2010: Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- Του Ν. 3886/10 ΦΕΚ 173 Α/30-9-2010: Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335).
- Του Ν. 4013/11 ΦΕΚ204 Α/15-9-2011 Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις και τον Ν.4072/12 (ΦΕΚ86Α) Τροποποίηση.
- Του Ν.4152/2013 (Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) τις διατάξεις της υποπαραγράφου Ζ5 της παρ. Ζ.
- Του Ν. 4281/2014: «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
- Του Ν.4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29-5-2013)«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαραγράφο ΣΤ 20, του 1ου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7-4-2014), το Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ160/Α/8-8-2014) όπως τροποποιήθηκε με το 37ο Άρθρο του Ν.4320/2015 (ΦΕΚ 29/Α/19-03-2015).

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

ΑΡΘΡΟ 2^ο ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η δαπάνη της εργασίας έχει προϋπολογισθεί σε των **€ 48.780,49** με επί πλέον δαπάνη **Φ.Π.Α. 23%**, δηλ. **€ 11.219,51** άρα συνολικό ποσό δαπάνης των **60.000,00 €** και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου και πιο συγκεκριμένα από τον προϋπολογισμό του έτους 2016 βαρύνοντας την πίστωση τον Κωδικό Αριθμός 10.6266.0006 με τίτλο «Συντήρηση και τεχνική υποστήριξη λογισμικού Οικονομικής Διαχείρισης Δήμου » κατά 45.000,00 ευρώ και τον Κωδικό Αριθμός 10.7134.0013 με τίτλο «Άδειες Χρήσης προγράμματος» κατά 15.000,00 ευρώ.

ΑΡΘΡΟ 3^ο ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

3.1 Τεύχη της παρούσας διακήρυξης είναι διαθέσιμα μέχρι και κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 09:00 έως 13:30 από το Γραφείο Προμηθειών Υλικών, Εξοπλισμού, Υπηρεσιών του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης του Δήμου Ωρωπού ή από την επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Ωρωπού www.ogoros.gov.gr.

3.2 Εφ' όσον ζητηθούν εμπρόθεσμα συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται μία (1) τουλάχιστον ημέρα, πριν από την καταληκτική ημερομηνία που έχει οριστεί για τη διεξαγωγή του διαγωνισμού.

3.3. Για παροχή συμπληρωματικών πληροφοριών, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθυνθούν στον Δήμο Ωρωπού στο Γραφείο Προμηθειών Υλικών, Εξοπλισμού, Υπηρεσιών του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης του Δήμου Ωρωπού στο τηλέφωνο επικοινωνίας: 2295-3-20325, Fax: 2295-3-20384, αρμόδια υπάλληλος: Κουντουριώτου Ελένη.

ΑΡΘΡΟ 4^ο ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Δημοτικό Κατάστημα, οδός Λ. Χαλκουτσίου 50, ΤΚ 19015 Ωρωπός, από την Επιτροπή Διαγωνισμού την ημέρακαι καταληκτική ώρα υποβολής προσφορών τις **11:30 π.μ.** κατά την οποία λήγει η προθεσμία παραλαβής των προσφορών και αρχίζει η διαδικασία της αποσφράγισης.

ΑΡΘΡΟ 5^ο ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Για την ανωτέρω εργασία, δεκτοί στο διαγωνισμό, γίνονται φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

ΑΡΘΡΟ 6^ο ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Η μη προσκόμιση κάποιου από τα παρακάτω δικαιολογητικά αποτελεί λόγο **αποκλεισμού** του συμμετέχοντος. Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (πλην του ISO) και να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα του διαγωνισμού. Οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86 πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης και θεώρησης από την ημέρα δημοσίευσης της διακήρυξης έως και την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα παρακάτω:

- 1. Εγγυητική επιστολή** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης (πρωτότυπη).
- 2. Πιστοποιητικό** του οικείου **επιμελητηρίου** όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα.
- 3. Πιστοποιητικό** της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές **Κοινωνικής Ασφάλισης** (κύριας) κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό αφορά όλα τα ταμεία στα οποία καταβάλλονται εισφορές από τον εργοδότη για όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.). Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και από την θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα εμφανίζεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση.

Ο συμμετέχων υποχρεούται να καταθέσει με την προσφορά του υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 νομίμως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρηση.

4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

5. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, υποβάλλουν **εξουσιοδότηση εκπροσώπησης**, στον καταθέτοντα την προσφορά.

6. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, της 1/2016 μελέτης της υπηρεσίας και των σχετικών με αυτές διατάξεων και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

7. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για

α) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

β) **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

γ) **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

δ) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

ε) **αδίκημα** σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

-φυσικά πρόσωπα

-ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.

-διαχειριστές Ε.Π.Ε

-Πρόεδρος & Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε.

-Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

8. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έναρξης κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

Συγκεκριμένα:

Για τα φυσικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Επίσης, ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

Για τα νομικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Επίσης ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα ανωτέρω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου.

9. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Η επιχείρηση δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.

- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α..

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

- Δεν έχει καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.
 - Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα.
 - Είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών τους υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεών τους εν γένει προς το δημόσιο τομέα.
- 10.** Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να **υποβάλλουν κατάσταση με τους φορείς του Δημοσίου ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ο.Τ.Α. όπου έχουν αναλάβει την εκτέλεση παρόμοιων εργασιών** κατά την τελευταία τριετία. Σε περίπτωση που δεν έχουν συνεργαστεί με φορείς κατά τα ανωτέρω, θα πρέπει να το αναφέρουν σε Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86.
- 11. Αντίγραφο ή απόσπασμα του ισολογισμού της επιχείρησης** εφόσον συντάσσεται κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις, αλλιώς δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, καθώς και του κύκλου εργασιών της που αφορά ειδικότερα το υπό δημοπράτηση είδος, κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις
- 12. Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν. 1599/86 για το χρόνο ισχύος της προσφοράς, ο οποίος δεν μπορεί να είναι μικρότερος από το ζητούμενο.
- 13. Κατάσταση προσωπικού.** Σε περίπτωση που οι καταστάσεις προσωπικού υποβάλλονται ηλεκτρονικά, εκτύπωση της κατάστασης υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.
- 14. Έγγραφο εξουσιοδότηση από την κατασκευάστρια εταιρεία των εφαρμογών SINGULAR LOGIC** ότι επιτρέπει στον συμμετέχοντα την εκτέλεση της συγκεκριμένης εργασίας – επέμβασης επί των εφαρμογών.
- 15. Βεβαίωση** από τη από την κατασκευάστρια εταιρεία των εφαρμογών SINGULAR LOGIC ότι ο συμμετέχων είναι **εξουσιοδοτημένος Singular Business Center.**
- 16. Βεβαίωση** ότι είναι εξουσιοδοτημένος στην υποστήριξη του λογισμικού συστήματος Δημοσιολογιστικής Παρακολούθησης των Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου βασισμένο στην πλατφόρμα **Oracle BI.**
- 17. Πιστοποιητικό ISO 9001:2008** συναφές με το δημοπρατούμενο αντικείμενο.

ΓΕΝΙΚΑ

Σημειώνεται ότι όλες οι αναφερόμενες υπεύθυνες δηλώσεις, πρέπει να φέρουν σφραγίδα της επιχείρησης και να υπογράφονται

- από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή
- όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής,

Σε κάθε περίπτωση πρέπει να φέρουν θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του υπογράφοντος από αρμόδια αρχή.

Όσον αφορά την εξουσιοδότηση που αναφέρεται στην παράγραφο (5) υποβάλλεται σε δήλωση του Ν. 1599/86 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, από αρμόδια αρχή εφ' όσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο.

Όταν αφορά εταιρεία ο εκπρόσωπος ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται πρωτότυπο και με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δεσμεύοντος την εταιρεία.

Επίσης, προκειμένου να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, πρέπει να προσκομισθούν και τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή ΑΕ και ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για ΟΕ και ΕΕ). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ. τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την εταιρεία και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Σε περίπτωση εγκατάστασης των συμμετεχόντων στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά που εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, πρέπει να υποβάλλονται επικυρωμένα από την κατά το νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

έδρας του ιδρύματος που τα εκδίδει και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος όπου είναι εγκατεστημένος ο συμμετέχων, δεν εκδίδει κάποιο έγγραφο ή πιστοποιητικό, από αυτά που ζητούνται πιο πάνω ή που αυτό δεν καλύπτει όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις αυτό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ή στα κράτη μέλη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες και αλλοδαπών υποψηφίων.

Όπου στην παρούσα Διακήρυξη αναφέρεται Υπεύθυνη Δήλωση εννοείται Υ.Δ. του ν.1599/1986, όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την Ελλάδα. Όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την αλλοδαπή, εννοείται αντιστοίχως είτε Υ.Δ. του ν.1599/1986, ως άνω, είτε ένορκη δήλωση, είτε για τα κράτη που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, επίσημη δήλωση που γίνεται από την συμμετέχουσα επιχείρηση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους εγκατάστασης της επιχείρησης

Σε κάθε περίπτωση υποβολής ξενόγλωσσων εγγράφων, αυτά θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Θα απορρίπτονται προσφορές των διαγωνιζομένων που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών .

Διευκρινίζεται ότι τα ζητούμενα δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί από το Δημόσιο, τους Ο.Τ.Α., τα Ν.Π.Δ.Δ., τα Δικαστήρια όλων των βαθμών κλπ. ως ορίζεται στο αρ.1 του Ν. 4250/2014, γίνονται δεκτά και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους. **Ομοίως**, γίνονται δεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και λοιπά φωτοαντίγραφα κατά τα οριζόμενα στον Ν. 4250/2014.

Αν τα παραπάνω στοιχεία – δικαιολογητικά του άρθρου αυτού, δεν υποβληθούν ή δεν είναι έγκυρα ή είναι ελλιπή, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία, επιστρέφονται δε η εγγυητική επιστολή συμμετοχής και ο φάκελος οικονομικής προσφοράς

ΑΡΘΡΟ 7^ο ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

7.1 Κάθε προσφορά συνοδεύεται από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το **2 %** επί του προϋπολογισμού της μελέτης πλέον ΦΠΑ, σύμφωνα με την 1η παράγραφο εδάφιο α' του 157ου άρθρου του Ν.4281/2014., ήτοι ποσού ύψους **731,71 Ευρώ**. Όταν η προσφορά καλύπτει μία ομάδα των προς προμήθεια ειδών, γίνεται δεκτή εγγύηση συμμετοχής, που καλύπτει το προαναφερόμενο ποσοστό 2% όχι επί του συνόλου του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης, αλλά επί του μέρους αυτού, που αντιστοιχεί στον προϋπολογισμό των προς προμήθεια υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης που προσφέρονται. Στην περίπτωση αυτή η κατακύρωση περιορίζεται για το μέρος των προς προμήθεια υπηρεσιών, που καλύπτει η εγγύηση.

7.2. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης ήτοι θα ισχύει τουλάχιστον **για 120 ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

7.3 Η εγγύηση πρέπει να εκδοθεί από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

7.4 Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του Π.Δ. 28/80.

7.5 Στην περίπτωση υποβολής γραμματίου σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου Ωρωπού στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, το περιεχόμενο της παρακαταθήκης πρέπει να αναφέρει ότι διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 15 του Π.Δ. 28/80

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

7.6 Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 8^ο ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

8.1 Οι προσφορές επί ποινή αποκλεισμού, θα περιλαμβάνουν το σύνολο των προς παροχή υπηρεσιών ανά ομάδα.

8.2 Οι προσφορές με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές υποβάλλονται ως κάτωθι:

Υποβάλλεται ένας **ΚΥΡΙΩΣ** φάκελος (μία οντότητα συσκευασίας) καλά **σφραγισμένος**, ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

α.- Τη λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

β.- Τον πλήρη τίτλο της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό, ως αναφέρεται στη διακήρυξη.

γ.- Τον αριθμό πρωτοκόλλου της διακήρυξης

δ.- Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και τον τίτλο αυτού.

ε.- Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα – συμμετέχοντος (επωνυμία, ΑΦΜ, ταχ.

Δ/νση, τηλέφωνα επικοινωνίας κτλ.)

και **περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους** («υποφακέλους») οι οποίοι θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου

I. Επιμέρους Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» που περιέχει τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 6 της παρούσας καθώς και την εγγυητική επιστολή συμμετοχής εις απλούν σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας .

II. Επιμέρους Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει εις απλούν την τεχνική προσφορά ως αναφέρεται κατωτέρω.

Ο φάκελος περιέχει την τεχνική προσφορά δηλαδή την τεχνική περιγραφή των προσφερομένων υπηρεσιών σύμφωνα με τις απαιτήσεις της μελέτης, η υποδομή του διαγωνιζομένου, και οτιδήποτε άλλο κρίνεται απαραίτητο για την απόδειξη της ικανότητας εκτέλεσης της εν λόγω εργασίας.

III. Επιμέρους Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και 1 (ένα) αντίγραφο της οικονομικής προσφοράς των συμμετεχόντων, ως εξής:

α) Θα συνταχθεί **Τιμολόγιο Προσφοράς, σύμφωνα με το τιμολόγιο της μελέτης**, όπου η κάθε επιμέρους προσφερόμενη τιμή θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς σε μορφή πίνακα, όπου μόνο η συνολική τιμή προσφοράς, το αναλογούν ποσόν Φ.Π.Α. και τη τελική συνολική τιμή προσφοράς που προκύπτει από το άθροισμα των προηγούμενων δύο, θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς

Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ αριθμού και ολογράφως, σε κάθε περίπτωση, ισχύει το ολογράφως.

8.3 Σε περίπτωση που ο προσφέρων διαφωνεί με κάποιους όρους της διακήρυξης, πρέπει στην προσφορά του ρητά να αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία δεν αποδέχεται και να αναφέρει τους όρους που είναι διαφορετικοί από αυτούς της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν.

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

8.4 Προσφορά δύναται να είναι για το σύνολο των ζητούμενων Ομάδων Α & Β ή μόνο για την Ομάδα Α ή μόνο για την Ομάδα Β', κάθε άλλου είδους προσφορά υπηρεσιών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

8.5 Η επίδοση εναλλακτικών προσφορών δεν επιτρέπεται.

8.6 Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8.7 Οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές θα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες, να προκύπτουν με σαφήνεια, να μην έχουν ξέσματα και σβησίματα, και να είναι στην ίδια μορφή με το τιμολόγιο και τον προϋπολογισμό της μελέτης.

8.8 Η τεχνική και οικονομική προσφορά πρέπει να φέρει σε κάθε σελίδα τη μονογραφή του Υποψηφίου αναδόχου ή του εκπρόσωπού του ή του αντίκλητου για την κατάθεση της Προσφοράς, ενώ στην τελευταία σελίδα πρέπει εκτός από υπογραφή να φέρει και σφραγίδα της επιχείρησης.

ΑΡΘΡΟ 9^ο ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

9.1 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενος από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

9.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των ενενήντα (90) ημερών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9.3 Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα δύο μηνών.

Μετά τη λήξη του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 10^ο ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

10.1 Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται στο Δήμο εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:

Εντός του μισού του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες δημοσίευσης της διακήρυξης και της διεξαγωγής του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή του διαγωνισμού και η σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου εκδίδεται πριν από το διαγωνισμό. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β. Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν, μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Υποβάλλεται στο πρωτόκολλο του Δήμου, κατά την διάρκεια του διαγωνισμού ή κατόπιν ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου και μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα της ανακοίνωσης. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει.

10.2 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

10.3 Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

ΑΡΘΡΟ 11ο ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

11.1 Όταν παρέλθει η ώρα που ορίζεται από το άρθρο 4, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αυτό γράφεται στο πρακτικό της επιτροπής. Απαγορεύεται δε, για οποιοδήποτε λόγο η παραλαβή προσφοράς μετά το πέρας του εν λόγω χρόνου, εκτός εάν η παράδοση των προσφορών άρχισε πριν από τη λήξη αποδοχής των προσφορών και συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

11.2 Μετά τη λήξη παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση της επιτροπής συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει από αυτήν η αποσφράγιση του φακέλου με την ένδειξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ κατά σειρά παράδοσής τους και γράφονται στο πρακτικό

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

τα περιεχόμενα σε κάθε φάκελο περιληπτικά. Ο φάκελος που περιέχει την τεχνική και την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο αύξων αριθμός του συμμετέχοντος που έχει γραφεί και στον φάκελο με τα δικαιολογητικά συμμετοχής. Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην καταχώριση αυτών που υποβάλλουν προσφορά σε πρακτικό.

11.3 Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστικά, ώστε να γίνει έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής των διαγωνιζομένων και αποφασίζει γι' αυτούς που τυχόν θα αποκλεισθούν.

11.4 Εν συνεχεία μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείσθηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους.

11.5 Ακολούθως συνεχίζει η συνεδρίαση στην οποία παρουσία των διαγωνιζομένων γίνεται πρώτα η αποσφράγιση των τεχνικών και εν συνεχεία των οικονομικών προσφορών. Κατά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα να αποκλείσει κάποιον εκ των συμμετεχόντων λόγω ελλείπων στοιχείων ή τεχνικών στοιχείων που δεν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της υπηρεσίας.

11.6 Κατά τη συνεδρίαση αυτή, η οποία δύναται να πραγματοποιηθεί και σε διαφορετική ημέρα και ώρα, αποσφραγίζονται κατά σειρά οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών και γράφονται οι τιμές στο πρακτικό του διαγωνισμού ανακοινωμένες μεγαλόφωνα.

11.7 Στη συνέχεια ακολουθείται η σχετική νόμιμη διαδικασία για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Η Οικονομική Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει το διαγωνισμό αν κατά την κρίση της δεν εξυπηρετούνται τα συμφέροντα του Δήμου.

11.8 Ο ανάδοχος που προκύπτει από τη διαδικασία καλείται να προσέλθει στα γραφεία του Δήμου και σε χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Εάν δεν προσέλθει μέσα σε αυτές τις προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι προβλεπόμενες από το Π.Δ. 28/80 κυρώσεις.

11.9 Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή του συμφωνητικού, που πρωτοκολλείται αυθημερόν στο πρωτόκολλο του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 12^ο ΤΙΜΕΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

12.1 Η προσφερόμενη συνολική τιμή αλλά και η τιμή μονάδος, θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς και θα δοθεί υποχρεωτικά σε ΕΥΡΩ. Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στην ολογράφως και αριθμητικώς προσφερόμενη τιμή λαμβάνεται υπόψη η ολογράφως.

12.2 Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει επίσης να έχουν υπόψη τους ότι ο ανάδοχος βαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση που τυχόν θα ισχύει κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

12.3 Επίσης ο ανάδοχος βαρύνεται με τη δαπάνη δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης στον τύπο, το ποσόν της οποίας θα παρακρατηθεί κατά την πρώτη του πληρωμή.

ΑΡΘΡΟ 13^ο ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ- ΑΥΞΟΜΕΙΩΣΗ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ & ΧΡΟΝΙΚΗ ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εάν κατά την εκτέλεση της εργασίας, παρέστη ανάγκη μεταβολής των κατά τον προϋπολογισμό της συμβάσεως ποσοτήτων εργασιών ή προσθήκης νέων εργασιών ή χρονική επέκταση σύμβασης, η απαιτούμενη τροποποίηση της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 41 του Π.Δ. 28/80.

ΑΡΘΡΟ 14^ο ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

14.1 Πριν από την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης σε ποσοστό **πέντε επί τοις εκατό (5%)** επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Όταν ο ανάδοχος καλύπτει μία ομάδα των προς προμήθεια ειδών, γίνεται δεκτή εγγύηση καλής εκτέλεσης, που καλύπτει το προαναφερόμενο ποσοστό 5% επί του μέρους συμβατικής αξίας χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής

ΑΔΑ:

14.2 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 28/80.

14.3 Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται έως ετήσια σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014.

14.4 Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 15^ο ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα είναι συνταγμένες στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 16^ο ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του συμβατικού αντικειμένου θα γίνεται σταδιακά, από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου, κατόπιν έκδοσης χρηματικού εντάλματος πληρωμής από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου στο όνομα του αναδόχου, βάσει της από αυτήν αναληφθείσας δαπάνης σε βάρος των οικείων κωδικών αριθμών του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2016, μετά την έκδοση των σχετικών τιμολογίων και την υπογραφή των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 17^ο ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα συμβατικά στοιχεία είναι τα παρακάτω:

A. Το συμφωνητικό

B. Η παρούσα διακήρυξη

Γ. Η οικονομική προσφορά

Δ. Η συνολική προσφορά του αναδόχου με όλα τα τεχνικά και λοιπά στοιχεία.

E. Η μελέτη της υπηρεσίας

ΑΡΘΡΟ 18^ο ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται έως **31/12/2016** και τίθεται εν ισχύ από της υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού.

ΑΡΘΡΟ 19^ο

Στην παρούσα προσαρτάται και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της, η 1/2016 μελέτη που συνέταξε το Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής του Δήμου Ωρωπού.

Ωρωπός,/..... /2016

Ο Δήμαρχος
Θωμάς Δημ. Ρούσσης

B. Την έγκριση των κάτωθι δαπανών, τη διάθεση των σχετικών πιστώσεων και την έγκριση των αντίστοιχων Αποφάσεων Ανάληψης Υποχρέωσης σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα ανά κωδικό αριθμό του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2016:

ΚΑ	Τίτλος	Περιγραφή	Διαμορφωθέντα προϋπολογισμού	Πίστωση	ΑΑΥ
10.6266.00 06	Συντήρηση και τεχνική υποστήριξη λογισμικού Οικονομικής Διαχείρισης Δήμου	Συντήρηση και τεχνική υποστήριξη λογισμικού Οικονομικής Διαχείρισης Δήμου	45.000,00	45.000,00	476/17-02-2016
10.7134.00 13	Άδειες χρήσης λογισμικών προγραμμάτων Δήμου	Άδειες Χρήσης προγράμματος	15.000,00	15.000,00	477/17-02-2016
ΣΥΝΟΛΟ:				60.000,00	

Γ. Την εξουσιοδότηση του Δημάρχου για περαιτέρω ενέργειες.

Η Απόφαση αυτή πήρε αύξ. Αριθμό 29/2016
Συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφεται.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Θωμάς Δημ. Ρούσσης

Ακριβές απόσπασμα
Ο Πρόεδρος της Οικονομικής
Επιτροπής
Θωμάς Δημ. Ρούσσης

ΤΑ ΜΕΛΗ

Γαζβινιάν Ανδρέας
Δάβρης Στέφανος
Βελτανιώτης Δημήτριος
Τζεβελέκος Δημήτριος
Τσεκρεζής Χρήστος
Παπαγιάννης Γεώργιος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΑΦΜ: 997690908

Αριθμός-Ημ/νία Πρωτοκόλλου : 2507/17-02-2016

Αριθμός - Ημ/νία Εγγραφής : ΑΑΥ 476 - 17/2/2016

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α) Των άρθρων 21 και 22Α του Ν.2362/95 "Περί Δημόσιου Λογιστικού κ.λ.π." (Α.247) όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα αρθ. 21 και 23 του Ν.3871/2010 (Α.141)
- β) Του Νόμου Β.Δ 17-5/15-6-1959, Π.Δ. 28/80, Π.Δ. 171/87, ΕΚΠΟΤΑ, Ν.2286/95, Ν.2539/97
- γ) Του Π.Δ. 113/2010 περί αναλήψεων υποχρεώσεων από τους Διατάκτες (Α.194)

2. Την αριθμ. 580/9-9-2014 απόφαση του Δημάρχου Ωρωπού Θωμά Δημ. Ρούσση περί μεταβίβασης αρμοδιότητας της διάθεσης πίστωσης (Διατάκτης) στον Αντιδήμαρχο Ανδρέα Γαζβινιάν.

3. Την ανάγκη

Συντήρηση και τεχνική υποστήριξη λογισμικού Οικονομικής Διαχείρισης Δήμου

4. Το γεγονός ότι, το ποσό της δεσμευόμενης, με την παρούσα, πίστωσης είναι εντός του εγκεκριμένου ποσοστού διάθεσης.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Εγκρίνουμε τη δέσμευση πίστωσης ύψους

Σαράντα Πέντε Χιλιάδες Ευρώ

(45.000,00) €, για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ Κ.Α.Ε. **10.6266.0006** οικ. έτους **2016** για την

Συντήρηση και τεχνική υποστήριξη λογισμικού Οικονομικής Διαχείρισης Δήμου

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ ΑΦΜ: 997690908

Με εντολή

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

και βεβαιώνεται ότι η ανωτέρω δαπάνη

Σαράντα Πέντε Χιλιάδες Ευρώ

(45.000,00) € είναι εντός του διαθέσιμου ποσοστού της υπό Φορέα ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ και Κ.Α.Ε. **10.6266.0006** πίστωσης.

Καταχωρήθηκε με α/α **476** στο Μητρώο Δεσμεύσεων της Υπηρεσίας μας.

Υπόλοιπο προς ανάληψη : €

ΜηδένΕυρώ

(0,00)

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΙΩΑΝΝΑ ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΟΥ

ΑΝΔΡΕΑΣ ΓΑΖΒΙΝΙΑΝ
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

Στοιχεία Έγκρισης : 29-17/02/2016

Παρατηρήσεις: ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Κοινοποίηση:

1. Ελεγκτικό Συνέδριο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΑΦΜ: 997690908

Αριθμός-Ημ/νία Πρωτοκόλλου : 2507/17-02-2016

Αριθμός - Ημ/νία Εγγραφής : ΑΑΥ 477 - 17/2/2016

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 21 και 22Α του Ν.2362/95 "Περί Δημόσιου Λογιστικού κ.λ.π." (Α.247) όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα αρθ. 21 και 23 του Ν.3871/2010 (Α.141)

β) Του Νόμου Β.Δ 17-5/15-6-1959, Π.Δ. 28/80, Π.Δ. 171/87, ΕΚΠΟΤΑ, Ν.2286/95, Ν.2539/97

γ) Του Π.Δ. 113/2010 περί αναλήψεων υποχρεώσεων από τους Διατάκτες (Α.194)

2. Την αριθμ. 580/9-9-2014 απόφαση του Δημάρχου Ωρωπού Θωμά Δημ. Ρούσση περί μεταβίβασης αρμοδιότητας της διάθεσης πίστωσης (Διατάκτης) στον Αντιδήμαρχο Ανδρέα Γαζβινιάν.

3. Την ανάγκη

Αδειες Χρήσης προγράμματος

4. Το γεγονός ότι, το ποσό της δεσμευόμενης, με την παρούσα, πίστωσης είναι εντός του εγκεκριμένου ποσοστού διάθεσης.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Εγκρίνουμε τη δέσμευση πίστωσης ύψους

Δέκα Πέντε Χιλιάδες Ευρώ

(15.000,00) €, για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ Κ.Α.Ε. **10.7134.0013** οικ. έτους **2016** για την

Αδειες Χρήσης προγράμματος

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ ΑΦΜ: 997690908

Με εντολή

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

και βεβαιώνεται ότι η ανωτέρω δαπάνη

Δέκα Πέντε Χιλιάδες Ευρώ

(15.000,00) € είναι εντός του διαθέσιμου ποσοστού της υπό Φορέα ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ και Κ.Α.Ε. **10.7134.0013** πίστωσης.

Καταχωρήθηκε με α/α **477** στο Μητρώο Δεσμεύσεων της Υπηρεσίας μας.

Υπόλοιπο προς ανάληψη : €

ΜηδένΕυρώ

(0,00)

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΑΝΔΡΕΑΣ ΓΑΖΒΙΝΙΑΝ
ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΑ ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΟΥ

Στοιχεία Έγκρισης : 29-17/02/2016

Παρατηρήσεις: ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Κοινοποίηση:

1. Ελεγκτικό Συνέδριο