



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΥ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ
ΩΡΩΠΟΥ
Προϋπ: 180.000,00€ πλέον Φ.Π.Α. 23%

**Ταχ. Δ/νση: Λεωφ. Χαλκουτσίου 50
Τ.Κ.: 190 15
Πληροφορίες: Σιδέρης Γεώργιος
Τηλ.: 22953 20383
Fax: 22953 20384**

ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ 10/2015

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΦΟΡΕΑΣ	ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΤΙΤΛΟΣ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΥ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΩΡΩΠΟΥ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	180.000,00€ πλέον Φ.Π.Α. 23%
ΠΗΓΗ	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ ΟΤΑ

Ωρωπός, 11-11-2015

Θεωρήθηκε
Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης Οικονομικών
Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης

Βασιλειάδου Ιωάννα

Ο συντάξας

Γεώργιος Σιδέρης
Δ.Ε Διοικητικού
Προϊστάμενος του Τμήματος
Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και
Προμηθειών



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΥ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ
ΩΡΩΠΟΥ
Προϋπ: 180.000,00€ πλέον Φ.Π.Α. 23%

**Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Χαλκουτσίου 50
Τ.Κ.: 190 15
Πληροφορίες: Σιδέρης Γεώργιος
Τηλ.: 22953 20383
Fax: 22953 20384**

ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ 10/2015

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Εισαγωγή

Ο Δήμος Ωρωπού διαθέτει ένα σύγχρονο και πλήρως εξοπλισμένο ασθενοφόρο το οποίο λειτουργεί από το 2012 για την άμεση ανταπόκριση σε επείγοντα περιστατικά εντός των ορίων του Δήμου Ωρωπού. Η ανάγκη για τη λειτουργία του ασθενοφόρου, συμπληρωματικά με το ΕΚΑΒ, προκύπτει από τη διαπιστωμένη καθυστέρηση ανταπόκρισης του ΕΚΑΒ σε πολλές περιπτώσεις σε ώρες αιχμής και ιδιαίτερος κατά τη θερινή περίοδο όπου ο πληθυσμός του Δήμου υπερδιπλασιάζεται από παραθεριστές και επισκέπτες.

Συγκεκριμένα, για το έτος 2014 το ασθενοφόρο ανταποκρίθηκε σε συνολικά 605 περιστατικά, εκ των οποίων 244 αφορούν παθολογικά συμβάντα και 79 καρδιολογικά. Για 48 από αυτά τα περιστατικά έγινε η χρήση ηλεκτροκαρδιογραφήματος μέσω τηλεϊατρικής με τη βοήθεια καρδιολόγου. Επιπλέον, πλήθος άλλων περιστατικών αντιμετωπίστηκαν επί τόπου, όπως για παράδειγμα παροχή πρώτων βοηθειών, μετρήσεις αρτηριακής πίεσης, σακχάρου κλπ.

Το ασθενοφόρο του Δήμου, χρησιμοποιήθηκε ως όχημα υγειονομικής κάλυψης για την ασφαλή διεξαγωγή αθλητικών γεγονότων στον Δήμο, όπως για παράδειγμα στους Αθλητικούς αγώνες ποδοσφαίρου (Γήπεδο Ν. Παλατίων, Γήπεδο Συκαμίνου, Γήπεδο 5Χ5 Αφιδνών), στους Αθλητικούς αγώνες στίβου στο Γήπεδο Ωρωπού, σε ιστοπλοϊκούς αγώνες (Ναυτικός Όμιλος Νέων Παλατίων), σε ποδηλατοδρομίες (Αυλώνα, Σκάλα Ωρωπού, Αφίδνες, Ν. Παλάτια), στον αγώνα off road Αυλώνα κτλ. Σημαντική ήταν και η συνεισφορά του στις πυρκαγιές της θερινής περιόδου στο Μαρκόπουλο, Μαλακάσα και Ιπποκράτειο Πολιτεία, εξασφαλίζοντας άμεση επέμβαση σε περιστατικά κατά την προσπάθεια κατάσβεσης.

Για τη λειτουργία του ασθενοφόρου είναι απαραίτητη η στελέχωσή του σε κάθε στιγμή λειτουργίας του από δύο διασώστες. Για την κάλυψη των αναγκών των κατοίκων ακόμα και κατά τις ώρες της νύχτας η λειτουργία του χρήζει να επεκταθεί σε εικοσιτετράωρη βάση, από δεκαξάωρη που είναι αυτή τη στιγμή. Για την πλήρη λειτουργία του, εικοσιτέσσερις ώρες την ημέρα και επτά ημέρες την εβδομάδα, υπολογίζεται ότι απαιτείται προσωπικό τουλάχιστον έξι ατόμων την ημέρα (σε τρεις βάρδιες των οκτώ ωρών) και επιπλέον έξι ατόμων για τη λειτουργία επτά ημερών (για την κάλυψη αργιών, αδειών, ασθενειών, ρεπό κλπ). Το προσωπικό του Δήμου Ωρωπού όμως, αυτή τη στιγμή, δεν διαθέτει διασώστες, ούτε μπορεί να προκηρύξει διαγωνισμό για την πλήρωση με μόνιμη σχέση απασχόλησης, καθώς ισχύει αυτή τη στιγμή περιορισμός στις προσλήψεις προσωπικού.

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Η μελέτη αυτή συντάσσεται για να μπορέσει ο Δήμος να αναθέσει σε εταιρεία τη στελέχωση και λειτουργία του ασθενοφόρου με το απαραίτητο εξειδικευμένο προσωπικό διασωστών για την υποστήριξη της λειτουργίας του για εικοσιτέσσερις ώρες την ημέρα και για επτά ημέρες την εβδομάδα.

Το κόστος παροχής της υπηρεσίας λειτουργίας του Δημοτικού Ασθενοφόρου στο Δήμο Ωρωπού για διάστημα δώδεκα μηνών εκτιμάται σε 180.000,00€ πλέον ΦΠΑ 23% ποσού 41.400,00€, δηλαδή συνολικό ποσό ύψους 221.400,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.

Η διάρκεια παροχής της υπηρεσίας θα ξεκινήσει έπειτα από τη λήξη της υπάρχουσας σύμβασης για τη λειτουργία του ασθενοφόρου η οποία διαρκεί έως τις 29-02-2016. Επομένως, υπολογίζεται ότι το συνολικό κόστος θα καταναμηθεί στα έτη 2016 και 2017 ως εξής:

Έτος	Μήνες λειτουργίας	Ενδεικτική τιμή / μήνα	Ενδεικτικό κόστος / έτος	ΦΠΑ 23%	Σύνολο
2016	10	15.000,00	150.000,00	34.500,00	184.500,00
2017	2	15.000,00	30.000,00	6.900,00	36.900,00
Σύνολο:	12	15.000,00	180.000,00	41.400,00	221.400,00

Η άνω κατανομή του κόστους είναι ενδεικτική και θα εξαρτηθεί από την πραγματική ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με τον ανάδοχο. Σε περίπτωση που η σύμβαση υπογραφεί πριν από τις 29-02-2016 η διάρκεια της υπηρεσίας ορίζεται από την 01-03-2016 έως τις 28-02-2017. Σε αυτή την περίπτωση η κοστολόγηση των υπηρεσιών θα ξεκινήσει από την 01-3-2016. Σε περίπτωση που η σύμβαση υπογραφεί μετά από τις 29-02-2016 η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα μήνες από την υπογραφή της και η κατανομή του κόστους τροποποιείται ανάλογα με μεταφορά μέρους του προϋπολογισμού της πίστωσης στο έτος 2017 εάν είναι απαραίτητο.

Το κόστος της υπηρεσίας θα καλυφθεί από ίδιους πόρους του Δήμου σε βάρος του ΚΑ 15.6142.0006 με τίτλο: «Δαπάνες για τη λειτουργία του Δημοτικού Ασθενοφόρου» του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2016 και 2017.

Αντικείμενο υπηρεσίας

Η υπηρεσία θα περιλαμβάνει:

- A.** τη στελέχωση του ασθενοφόρου του Δήμου ώστε να λειτουργεί εικοσιτέσσερις (24) ώρες την ημέρα και επτά (7) ημέρες την εβδομάδα με πλήρωμα από δύο (2) εξειδικευμένα άτομα σε κάθε βάρδια και καθ' όλη τη λειτουργία του, με αποδεδειγμένες σπουδές και ανάλογη εργασιακή εμπειρία.

Η λειτουργία του ασθενοφόρου περιλαμβάνει:

- i. Στο πείγρον περιστατικό: το όχημα, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις του τηλεφωνικού κέντρου του αναδόχου, μεταβαίνει στον χώρο του συμβάντος το οποίο θα πρέπει να έχει λάβει χώρα αποκλειστικά εντός των γεωγραφικών ορίων του Δήμου Ωρωπού, χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση. Στο πεδίο του συμβάντος, τηρώντας τους απαραίτητους όρους ασφαλείας, οι διασώστες προβαίνουν σε πρωτογενή εκτίμηση των πασχόντων, αντιμετώπιση του συμβάντος, παροχή πρώτων βοηθειών και διακομιδή, εφόσον εκτιμηθεί ότι είναι απαραίτητο, σε κατάλληλο για το κάθε συμβάν εφημερεύον νοσοκομείο, στο οποίο θα παραδοθούν οι ασθενείς, σύμφωνα με τους κανονισμούς του κάθε νοσοκομείου για περαιτέρω αντιμετώπιση. Σε περιπτώσεις που κρίνεται ότι είναι απαραίτητο, μπορεί να ζητηθεί η συνδρομή εξειδικευμένου ιατρού μέσω τηλεϊατρικής, που οφείλει να παρέχει ο ανάδοχος. Ο εξειδικευμένος διασώστης θα μπορεί να διενεργήσει επί τόπου

- ηλεκτροκαρδιογράφημα και να το αποστείλει στον ειδικό ιατρό, που θα βρίσκεται στο κέντρο λήψεως σημάτων για τη σχετική διάγνωση. Με τον τρόπο αυτό κερδίζεται σημαντικός χρόνος για τον ασθενή καθώς υπάρχει άμεση εικόνα της σοβαρότητας της κατάστασής του και ανάλογα γίνεται η διακομιδή του στην πλησιέστερη νοσοκομειακή μονάδα.
- ii. σε τακτικά περιστατικά (διακομιδές ασθενών και τραυματιών), δηλαδή διακομιδές ασθενών – τραυματιών από και προς νοσοκομεία κατόπιν εντολής των υπηρεσιών του Δήμου.
 - iii. διενέργεια κατ'οίκον ηλεκτροκαρδιογραφήματος, κατόπιν σχετικού αιτήματος και εντολής των υπηρεσιών του Δήμου
 - iv. σε υγειονομική κάλυψη με παρουσία του ασθενοφόρου σε κοινωνικές, θρησκευτικές και αθλητικές εκδηλώσεις του Δήμου, κατόπιν εντολής των υπηρεσιών του Δήμου.
 - v. στην εκπαίδευση πληθυσμιακών ομάδων και φορέων, δηλαδή το πλήρωμα του ασθενοφόρου θα πραγματοποιεί εκπαιδευτικά σεμινάρια σε φορείς, σχολεία κ.λ.π. κατόπιν εντολής των υπηρεσιών του Δήμου.
 - vi. σε ανάπτυξη της συνεργασίας με κρατικούς φορείς, όπως ελληνική αστυνομία, πυροσβεστική υπηρεσία, υπηρεσία πολιτικής προστασίας του Δήμου, κατόπιν εντολής των υπηρεσιών του Δήμου.
 - vii. στην καταγραφή όλων το περιστατικών και στην παράδοση στατιστικών στοιχείων ανά μήνα προς τον Δήμο, κατόπιν εντολής των υπηρεσιών του Δήμου.

Όλες οι προαναφερθείσες υπηρεσίες από το στοιχείο ii έως vii θα πραγματοποιούνται εφόσον δεν υπάρχουν έκτακτα περιστατικά και ύστερα από προγραμματισμό με τους υπεύθυνους των υπηρεσιών του Δήμου.

Β. Τη λειτουργία τηλεφωνικού κέντρου για τις ώρες που λειτουργεί το ασθενοφόρο (24 ώρες). Το τηλεφωνικό κέντρο θα δέχεται κλήσεις για συμβάντα στα οποία μπορεί να χρειάζεται η επέμβαση του ασθενοφόρου και θα κατευθύνει το ασθενοφόρο σε αυτά, κατόπιν εκτίμησης σοβαρότητας και ιεράρχησης των περιστατικών, σε περίπτωση που όντως απαιτείται η επέμβασή του. Το ασθενοφόρο μπορεί επίσης να ανταποκρίνεται σε κλήσεις από το ΕΚΑΒ, την αστυνομία, την πυροσβεστική ή από τις υπηρεσίες του Δήμου.

Γ. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει μέσω τηλεϊατρικής υποστήριξη στο πλήρωμα του ασθενοφόρου από έμπειρο σε πρώτες βοήθειες ιατρό σε περίπτωση που χρειαστούν ιατρικές συμβουλές για όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του.

Δ. Ο ανάδοχος επίσης υποχρεούται να εφοδιάζει το ασθενοφόρο με τα εξής (ενδεικτικά):

1. απαραίτητα φάρμακα,
2. ιατρικά αναλώσιμα,
3. ιατρικό εξοπλισμό
4. ιατρικό οξυγόνο κτλ

ώστε να μπορεί να διεκπεραιώνει πλήρως και σύμφωνα με τα ισχύοντα πρωτόκολλα την παροχή πρώτων βοηθειών και διακομιδής σε πάσχοντες. Επίσης, υποχρεούται να φροντίζει:

- για τον καθαρισμό των σεντονιών, κουβερτών, μπουφάν, μαξιλαροθήκες κτλ,

- να αντικαθιστά τις μπαταρίες και

- τα αναλώσιμα του εξοπλισμού (όπως απινιδωτή, οξύμετρο, μετρητές σακχάρου, φιάλες οξυγόνου κτλ) ώστε το ασθενοφόρο να βρίσκεται σε κάθε στιγμή της λειτουργίας τους σε πλήρη ετοιμότητα αντιμετώπισης των περιστατικών που θα προκύψουν. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τοποθετεί ειδικά αυτοκόλλητα σήματα επί του οχήματος που θα αντικαθίστανται τακτικά (ανάλογα με τη φθορά τους), όπως ενδεικτικά: ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ, ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟ, AMBULANCE, καθώς και ειδικές μεμβράνες επί των

υαλοπίνακων του οχήματος (τις οποίες και θα πρέπει να αντικαθιστά τακτικά και σύμφωνα με τη φθορά τους). Ο Δήμος μπορεί να διενεργεί εβδομαδιαίες επιθεωρήσεις του εξοπλισμού του ασθενοφόρου ώστε να διαπιστωθεί η επάρκεια όλων των αναγκαίων εφοδίων και η καλή λειτουργία του εξοπλισμού, η καθαριότητα των σεντονιών, κουβερτών κλπ για να μπορεί να λειτουργεί και να αντιμετωπίζει τα τυχόν περιστατικά σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται οι αναγκαίες προϋποθέσεις για την ορθή και πλήρη λειτουργία του (πχ. δεν υπάρχει επάρκεια αναλωσίμων, δεν λειτουργούν συσκευές του ιατρικού εξοπλισμού λόγω έλλειψης μπαταριών κτλ, δεν καθαρίζονται επαρκώς τα είδη κλπ) μπορεί ύστερα από γραπτή εισήγηση του ιατρού εργασίας του Δήμου να αποστείλει έγγραφη όχληση στον ανάδοχο να συμμορφωθεί με τις υποδείξεις που του διαβιβάζονται. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος εντός ευλόγου χρόνου (πχ μία εβδομάδα) δεν συμμορφωθεί, ο Δήμος έχει το δικαίωμα κατά την κρίση του να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο. Επίσης, σε περίπτωση επανειλημμένων περιπτώσεων όπου καλείται ο ανάδοχος να συμμορφωθεί σε υποδείξεις για ελλείψεις, ο Δήμος έχει το δικαίωμα κατά την κρίση του να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Ο Δήμος μπορεί επίσης, έπειτα από αιτιολογημένη εισήγηση των υπηρεσιών του ή του ιατρού εργασίας, να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο στις περιπτώσεις όπου διαπιστωθεί ότι έγινε παράτυπη ή πέρα της συμφωνηθείσας χρήσης του ασθενοφόρου ή κακή χρήση με αποτέλεσμα την αδικαιολόγητη φθορά του οχήματος ή του εξοπλισμού του. Ομοίως, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος έπειτα από αιτιολογημένη κρίση του Δήμου στις περιπτώσεις όπου διαπιστωθεί ότι έγινε πλημμελής άσκηση των διασωστικών χειρισμών ή αναξιοπρεπής συμπεριφορά μελών του πληρώματος προς φορείς, ασθενείς κλπ.

Ο ανάδοχος θα παρέχει και τις στολές (ενδεικτικά θερινή και χειμερινή, υποδήματα, μπουφάν) στο πλήρωμα του ασθενοφόρου ώστε να είναι ενδεδυμένοι ομοιόμορφα, ευπρεπώς, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς ασφάλειας. Στις μπλούζες των διασωστών ο ανάδοχος οφείλει με δικά του έξοδα να τυπώνει (με κέντημα) το λογότυπο του Δήμου Ωρωπού. Επίσης, ο ανάδοχος θα παρέχει τα απαραίτητα αναλώσιμα, βιβλία συμβάντων, γραφική ύλη, κινητές τηλεφωνικές συσκευές στο πλήρωμα του ασθενοφόρου.

Η κάθε βάρδια θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον **δύο (2) διασώστες** που διαθέτουν άδεια ασκήσεως του επαγγέλματος του διασώστη - πλήρωμα ασθενοφόρου. Ο ένας εκ των δύο διασωστών θα αποτελεί και τον επικεφαλής του πληρώματος, ο οποίος θα ορίζεται από τον ανάδοχο.

Η λίστα των διασωστών που θα απασχοληθούν στο ασθενοφόρο θα κατατεθεί από τον προσφέροντα στον Δήμο κατά την υποβολή της προσφοράς συμπεριλαμβανομένων αντίγραφων των διπλωμάτων τους και αποδεικτικών (αντίγραφα συμβάσεων) εμπειρίας τους. Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας, σε περιπτώσεις αλλαγών των ατόμων του πληρώματος του ασθενοφόρου, ο ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει και τα αντίστοιχα διπλώματά του και αποδεικτικά προϋπηρεσίας. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να αρνηθεί τη στελέχωση του ασθενοφόρου από άτομο που θεωρεί ότι δεν κατέχει τα απαραίτητα προσόντα και να ζητήσει από τον ανάδοχο την αντικατάστασή του. Επίσης, σε περίπτωση απρεπούς και μη αρμόζουσας συμπεριφοράς των ατόμων που στελεχώνουν το ασθενοφόρο ή το τηλεφωνικό του κέντρο, ο Δήμος μπορεί να ζητήσει την αντικατάστασή τους. Ο ανάδοχος θα πρέπει αμέσως και χωρίς αντίρρηση να συμμορφώνεται σε αιτιολογημένες απαιτήσεις του Δήμου για αντικατάσταση ατόμων του πληρώματος του ασθενοφόρου ή του τηλεφωνικού του κέντρου.

Ο οδηγός του ασθενοφόρου θα είναι υπάλληλος του Δήμου Ωρωπού που θα διαθέτει επαγγελματική άδεια οδήγησης Γ' κατηγορίας. Η εταιρεία θα εκπαιδεύσει τον οδηγό σε θέματα που σχετίζονται με τη συμπεριφορά του στη λειτουργία του

ασθενοφόρου. Ο ένας τουλάχιστον από τους δύο (2) διασώστες του πληρώματος του ασθενοφόρου ανά βάρδια θα πρέπει να διαθέτει την απαιτούμενη άδεια οδήγησης του οχήματος, ώστε να μπορεί να αντικαταστήσει τον οδηγό σε περιπτώσεις εκτάκτου ανάγκης.

Στην προσφορά θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνονται τα βιογραφικά των ατόμων που προτείνονται για να επανδρώσουν το πλήρωμα του ασθενοφόρου.

Η παροχή υπηρεσιών θα παρέχεται για 24 ώρες την ημέρα, 7 ημέρες την εβδομάδα. Το όχημα θα πρέπει σε κάθε βάρδια απαραίτητη για να λειτουργήσει να στελεχώνεται από δυο ειδικευμένα άτομα (διασώστες) με άδεια ασκήσεως επαγγέλματος διασώστη - πλήρωμα ασθενοφόρου. Το ασθενοφόρο θα απαντάει σε κλήσεις σε μία τουλάχιστον συγκεκριμένη τηλεφωνική γραμμή για την οποία θα ενημερωθεί το κοινό αρμοδίως. Το τηλεφωνικό κέντρο θα λειτουργεί για 24 ώρες την ημέρα, 7 ημέρες την εβδομάδα. Το πλήρωμα του ασθενοφόρου θα πρέπει να κατέχει τα μέσα και την εμπειρία για την καλύτερη επί τόπου πρωτογενή εκτίμηση του περιστατικού. Για τον σκοπό αυτό θα πρέπει να διαθέτει κατάλληλα μέσα υπηρεσιών τηλειατρικής και άμεσης εκτίμησης των αποτελεσμάτων της εξέτασης από εξειδικευμένο προσωπικό (γιατρό) στο κέντρο επιχειρήσεων.

Το κόστος τυχών βλαβών του ασθενοφόρου (αποκλειστικά του οχήματος), καθώς και το κόστος των τακτικών τεχνικών επιθεωρήσεων και συντηρήσεων (service) του οχήματος επιβαρύνει τον Δήμο Ωρωπού, με την προϋπόθεση ότι η βλάβη δεν προκλήθηκε από κακή χρήση εκ μέρους του πληρώματος του αναδόχου. Τέλος, το κόστος των καυσίμων που απαιτούνται για την άρτια λειτουργία του οχήματος θα βαρύνει τον Δήμο. Το κόστος αντικατάστασης και συντήρησης του εξοπλισμού του ασθενοφόρου βαρύνει τον ανάδοχο.

Λόγω ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της υπηρεσίας δε δημιουργείται καμιά έννομη σχέση μεταξύ του Δήμου και του προσωπικού του Αναδόχου ή των Υπεργολάβων του που απασχολούνται στην υπηρεσία, ούτε και μεταξύ του αναδόχου ή των Υπεργολάβων του και του προσωπικού του Δήμου.

Η παροχή υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με τον τρόπο και τους όρους που θα καθορίσει η Οικονομική Επιτροπή κατ' εφαρμογή των παρακάτω διατάξεων:

1. Του ΠΔ 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ»
2. του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/06)
3. του άρθρου 55 παρ.1 του Ν. 2238/94
4. Του Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης)
5. Του Ν 4281/2014

Η ενδεικτική δαπάνη υπολογίζεται στο ποσό των **εκατόν ογδόντα χιλιάδων ευρώ** (180.000,00 ευρώ) **πλέον ΦΠΑ 23%** για τη λειτουργία του ασθενοφόρου για διάστημα δώδεκα μηνών.

Ωρωπός, 11-11-2015

Θεωρήθηκε

Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης Οικονομικών
Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης

Βασιλειάδου Ιωάννα

Ο συντάξας

Γεώργιος Σιδέρης
Δ.Ε Διοικητικού
Προϊστάμενος του Τμήματος
Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και
Προμηθειών



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΥ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ
 ΩΡΩΠΟΥ
 Προϋπ: 180.000,00€ πλέον Φ.Π.Α. 23%

Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Χαλκουτσιού 50
 Τ.Κ.: 190 15
 Πληροφορίες: Σιδέρης Γεώργιος
 Τηλ.: 22953 20383
 Fax: 22953 20384

ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ 10/2015

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	Περιγραφή	Μ.Μ.	Μονάδες	Ενδεικτική τιμή / μονάδα	Σύνολο
1	Παροχή υπηρεσιών επάνδρωσης του ασθενοφόρου του Δήμου Ωρωπού με ειδικευμένο προσωπικό για πλήρη και συνεχή εικοσιτετράωρη λειτουργία όλες τις ημέρες του μήνα συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά στολών διασωστών, αναλωσίμων, φαρμάκων, ιατρικού εξοπλισμού, ιατρικού οξυγόνου, ανταλλακτικών καθαρισμού σεντονιών, κουβερτών κτλ για την πλήρη λειτουργία του ασθενοφόρου	Μήνας	12	15.000,00	180.000,00
Μερικό Σύνολο:					180.000,00
ΦΠΑ 23%:					41.400,00
Γενικό Σύνολο:					221.400,00

Για τον υπολογισμό των άνω τιμών ελήφθη υπόψη:

- Η λειτουργία του ασθενοφόρου με την παρούσα σύμβαση για 16 ώρες ανά ημέρα αμείβεται με ποσό ύψους 8.142,86€ πλέον ΦΠΑ 23% μηνιαίως. Η επιπλέον νυχτερινή βάρδια που προβλέπεται σε αυτή την μελέτη επιβαρύνει το κόστος με δύο επιπλέον διασώστες σε νυκτερινές ώρες όπου το κόστος εργασίας είναι αυξημένο. Εκτιμάται ότι απαιτούνται περίπου 10-12 διασώστες για την πλήρη και διαρκή λειτουργία του ασθενοφόρου με εκτιμώμενο μηνιαίο κόστος 14.000,00€ πλέον ΦΠΑ 23%.
- Το κόστος των στολών του πληρώματος υπολογίζεται σε ετησίως περίπου 3.000,00€ ενδεικτικά (υποδήματα, θερινή και χειμερινή στολή).
- Το κόστος αναλωσίμων, φαρμάκων, ιατρικού εξοπλισμού, ανταλλακτικών, ιατρικού οξυγόνου, μπαταριών κλπ υπολογίζεται σε περίπου 700,00€

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

μηνιαίως. Το κόστος εξαρτάται και από τη βαρύτητα των περιστατικών που αντιμετωπίζονται.

- Το κόστος καθαρισμού σεντονιών, κουβερτών μπουφάν, μαξιλαροθηκών κλπ εκτιμάται σε περίπου 50-80€ μηνιαίως.

Η διάρκεια παροχής της υπηρεσίας θα ξεκινήσει έπειτα από τη λήξη της υπάρχουσας σύμβασης για τη λειτουργία του ασθενοφόρου η οποία διαρκεί έως τις 29-02-2016. Επομένως, υπολογίζεται ότι το συνολικό κόστος θα καταναμηθεί στα έτη 2016 και 2017 ως εξής:

Έτος	Μήνες λειτουργίας	Ενδεικτική τιμή / μήνα	Ενδεικτικό κόστος / έτος	ΦΠΑ 23%	Σύνολο
2016	10	15.000,00	150.000,00	34.500,00	184.500,00
2017	2	15.000,00	30.000,00	6.900,00	36.900,00
Σύνολο:	12	15.000,00	180.000,00	41.400,00	221.400,00

Η άνω κατανομή του κόστους είναι ενδεικτική και θα εξαρτηθεί από την πραγματική ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με τον ανάδοχο. Σε περίπτωση που η σύμβαση υπογραφεί πριν από τις 29-02-2016 η διάρκεια της υπηρεσίας ορίζεται από την 01-03-2016 έως τις 28-02-2017. Σε αυτή την περίπτωση η κοστολόγηση των υπηρεσιών θα ξεκινήσει από την 01-3-2016. Σε περίπτωση που η σύμβαση υπογραφεί μετά από τις 29-02-2016, η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα μήνες από την υπογραφή της και η κατανομή του κόστους τροποποιείται ανάλογα με μεταφορά μέρους του προϋπολογισμού της πίστωσης στο έτος 2017 εάν είναι απαραίτητο.

Το κόστος της υπηρεσίας θα καλυφθεί από ίδιους πόρους του Δήμου σε βάρος του ΚΑ 15.6142.0006 με τίτλο: «Δαπάνες για τη λειτουργία του Δημοτικού Ασθενοφόρου» του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2016 και 2017.

Ωρωπός, 11-11-2015

Θεωρήθηκε

Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης Οικονομικών
Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης

Βασιλειάδου Ιωάννα

Ο συντάξας

Γεώργιος Σιδέρης
Δ.Ε Διοικητικού
Προϊστάμενος του Τμήματος
Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και
Προμηθειών



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΥ ΣΤΟΝ
ΔΗΜΟ ΩΡΩΠΟΥ
Προϋπ: 180.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.
23%

**Ταχ. Δ/νση: Λεωφ. Χαλκουτσίου 50
Τ.Κ.: 190 15
Πληροφορίες: Σιδέρης Γεώργιος
Τηλ.: 22953 20383
Fax: 22953 20384**

ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ
10/2015

Συγγραφή υποχρεώσεων

Άρθρο 1° - Αντικείμενο

Το αντικείμενο της υπηρεσίας αφορά στη λειτουργία του ασθενοφόρου του Δήμου Ωρωπού, όπως περιγράφεται αναλυτικά στην παρούσα μελέτη.

Άρθρο 2° - Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η παροχή υπηρεσιών διέπονται από τις ακόλουθες διατάξεις:

1. Του ΠΔ 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ»
2. του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/06)
3. του άρθρου 55 παρ.1 του Ν. 2238/94
4. Του Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης)
5. Του Ν. 4281/2014
6. Την παρούσα διακήρυξη του διαγωνισμού και λοιπές νόμιμες διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν μέχρι σήμερα.

Άρθρο 3° - Τρόπος ανάθεσης της υπηρεσίας

Η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί με ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό, μέσω ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με τους όρους που θα καταρτίσει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ωρωπού.

Άρθρο 4° - Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό ο προσφέρων θα πρέπει στο φάκελο προσφοράς να προσκομίσει εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό ύψους 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ. (άρθρο 157 παρ.1α του Ν.4281/2014), ήτοι 3.600,00€.

Άρθρο 5° - Ανακοίνωση αποτελέσματος

Ο ανάδοχος των υπηρεσιών, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος και μετά την ανακοίνωση του αποτελέσματος σύμφωνα με τη διακήρυξη θα πρέπει να προσέλθει μετά από πρόσκληση, μέσα σε προθεσμία όχι μικρότερη δέκα ημερών από της κοινοποιήσεώς της, στο Δημαρχείο Ωρωπού για την υπογραφή της σύμβασης.

Εάν ο ανάδοχος δεν εμφανισθεί κατά τα ανωτέρω, κηρύσσεται έκπτωτος, κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου, μη απαιτούμενης στην περίπτωση αυτή κοινοποιήσεως ειδικής προσκλήσεως. Η εγγύησή του εκπίπτει προς όφελος

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

του Δήμου Ωρωπού, λόγω ειδικής προς τούτο ποινής και επαναλαμβάνεται ο διαγωνισμός διατηρουμένου του δικαιώματος αποκατάστασης πάσης τυχόν ζημίας του Δήμου εκ της επαναλήψεως ταύτης σε βάρος του αρνηθέντος να υπογράψει τη σύμβαση αναδόχου.

Άρθρο 6° - Σύμβαση

Η σύμβαση συντάσσεται από τον αρμόδιο υπάλληλο και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στο ΠΔ 28/80 και λοιπές διατάξεις της διακήρυξης.

Άρθρο 7° - Εγγύηση καλής εκτέλεσεως

Ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση των υπηρεσιών υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 157 παρ.1β του Ν.4281/2014 ύψους 5% επί της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της εκτέλεσης των εργασιών μετά την οριστική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.

Άρθρο 8° - Χρόνος εγγυήσεως

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να συμπίπτει με τον χρόνο εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου των υπηρεσιών.

Άρθρο 9° - Ποινικές ρήτρες-έκπτωση αναδόχου

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί πλημμελής εκτέλεση ή παραβίαση των όρων της σύμβασης, όπως περιγράφεται αναλυτικά σε αυτή την μελέτη και ενδεικτικά η μη τήρηση του ωραρίου, η αδικαιολόγητη καθυστέρηση επέμβασης σε περιστατικά για τα οποία κλήθηκε να παρέμβει, η μη ορθή πρακτική αντιμετώπισης των περιστατικών, σύμφωνα με τα πρωτόκολλα και τη σχετική νομοθεσία περί παροχής πρώτων βοηθειών από πληρώματα ασθενοφόρου που εφαρμόζονται στη χώρα μας και διέπουν τη λειτουργία και του ΕΚΑΒ, ο ελλιπής εφοδιασμός με (ενδεικτικά) φάρμακα, ιατρικά αναλώσιμα κλπ μπορούν να επιβληθούν κυρώσεις από το Δήμο ή αυτός να κηρυχτεί έκπτωτος, σύμφωνα με το ΠΔ28/80.

Άρθρο 10° - Πλημμελής ποιότητα εκτέλεσης εργασιών

Εάν κατά την παραλαβή των υπηρεσιών δεν πληρούνται οι όροι της σύμβασης, τότε εφαρμόζονται οι διατάξεις που αναφέρονται με τις ισχύουσες διατάξεις του ΠΔ28/80 και ο Δήμος έχει το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, μετά από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 11ο- Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την πληρωμή. Ο ΦΠΑ βαρύνει τον Δήμο. Τα έξοδα δημοσίευσης του αρχικού και τυχόν επαναληπτικών διαγωνισμών βαρύνουν τον ανάδοχο.

Άρθρο 12ο - Παραλαβή υπηρεσιών - Πληρωμή

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνει από την επιτροπή παραλαβής, σύμφωνα με το άρθρο 63 του ΠΔ 28/80. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται μηνιαίως έπειτα από την ολοκλήρωση πλήρους μήνα λειτουργίας του και την έκδοση σχετικού παραστατικού.

Άρθρο 13° - Συμφωνία με τεχνικές προδιαγραφές - Τεχνικά στοιχεία προσφοράς.

Οι εκτελούμενες υπηρεσίες θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τους όρους της παρούσας μελέτης και της διακήρυξης. Προτεινόμενες λύσεις που παρουσιάζουν αποκλίσεις ή υστέρηση σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές σε βασικούς όρους ή λειτουργικά χαρακτηριστικά απορρίπτονται. Επίσης, απορρίπτονται προσφορές με ασαφή ή ελλιπή στοιχεία.

Άρθρο 14^ο - Διάρκεια εκτέλεσης σύμβασης

Η παροχή και κοστολόγηση της υπηρεσίας θα ξεκινήσει έπειτα από τη λήξη της υπάρχουσας σύμβασης για τη λειτουργία του ασθενοφόρου, η οποία διαρκεί έως τις 29-02-2016. Επομένως, υπολογίζεται ότι το συνολικό κόστος θα καταναμηθεί στα έτη 2016 και 2017 ως εξής:

Έτος	Μήνες λειτουργίας	Ενδεικτική τιμή / μήνα	Ενδεικτικό κόστος / έτος	ΦΠΑ 23%	Σύνολο
2016	10	15.000,00	150.000,00	34.500,00	184.500,00
2017	2	15.000,00	30.000,00	6.900,00	36.900,00
Σύνολο:	12	15.000,00	180.000,00	41.400,00	221.400,00

Η άνω κατανομή του κόστους είναι ενδεικτική και θα εξαρτηθεί από την πραγματική ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με τον ανάδοχο. Σε περίπτωση που η σύμβαση υπογραφεί πριν από τις 29-02-2016 η διάρκεια της υπηρεσίας ορίζεται από την 01-03-2016 έως τις 28-02-2017. Σε αυτή την περίπτωση η κοστολόγηση των υπηρεσιών θα ξεκινήσει από την 01-3-2016. Σε περίπτωση που η σύμβαση υπογραφεί μετά από τις 29-02-2016 η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα μήνες από την υπογραφή της και η κατανομή του κόστους τροποποιείται ανάλογα με μεταφορά μέρους του προϋπολογισμού της πίστωσης στο έτος 2017.

Άρθρο 15^ο - Υποχρεώσεις του αναδόχου

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τον Δήμο, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του Δήμου σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών.

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνει από προσωπικό του αναδόχου, κατάλληλα εκπαιδευμένο και έμπειρο. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα της εργασίας του προσωπικού του.

Ο ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του κατάλληλου προσωπικού για την υλοποίηση της υπηρεσίας, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της υπηρεσίας και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύει πνεύμα συνεργασίας, κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες Υπηρεσίες και τα στελέχη του Δήμου ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτόν προσώπων.

Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της υπηρεσίας. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί στον Δήμο ή σε τρίτους από τη μη τήρηση της νομοθεσίας αυτής, υποχρεούται μόνος ο ανάδοχος προς την αποκατάστασή της.

Ο ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον του Δήμου.

Ο Δήμος απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών. Ο Δήμος δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι του Δήμου για την εκπλήρωση όλων των απορρευσών από τη σύμβαση υποχρεώσεών τους.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται καθόλη τη διάρκεια της Σύμβασης να συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις που επιβάλλονται από την ισχύουσα νομοθεσία και από την παρούσα μελέτη.

Ο ανάδοχος, σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της παρούσας μελέτης ή της διακήρυξης ή της προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει τον Δήμο για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης να καταθέτει εντός τριάντα ημερών από τη λήξη κάθε μήνα αναλυτική αναφορά των περιστατικών που αντιμετωπίστηκαν κατά το μήνα αυτό τηρώντας το ιατρικό απόρρητο.

Άρθρο 16° - Υποχρεώσεις του Δήμου

Ο Δήμος θα εξασφαλίσει την απαραίτητη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων Διευθύνσεων και Τμημάτων του, ώστε να αποφευχθούν τυχόν καθυστερήσεις ή προβλήματα στην υλοποίηση των υπηρεσιών.

Ο Δήμος δε φέρει καμία ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα στο προσωπικό (συμπεριλαμβανομένων των υπεργολάβων-συνεργατών) του Αναδόχου ή τρίτων που γίνεται από τυχαίο γεγονός ή αμέλεια του κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Ο Δήμος Ωρωπού υποχρεούται να παρέχει για κάθε βάρδια τον οδηγό.

Το κόστος τυχών βλαβών του ασθενοφόρου (αποκλειστικά του οχήματος), καθώς και το κόστος των τακτικών τεχνικών επιθεωρήσεων και συντηρήσεων (service) του οχήματος επιβαρύνει τον Δήμο Ωρωπού, με την προϋπόθεση ότι η βλάβη δεν προκλήθηκε από κακή χρήση εκ μέρους του πληρώματος του αναδόχου. Τέλος, το κόστος των καυσίμων που απαιτούνται για την άρτια λειτουργία του οχήματος θα βαρύνει τον Δήμο.

Λόγω ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της υπηρεσίας δεν δημιουργείται καμία έννομη σχέση μεταξύ του Δήμου και του προσωπικού του Αναδόχου ή των Υπεργολάβων του που απασχολούνται στην υπηρεσία, ούτε και μεταξύ του Αναδόχου ή των Υπεργολάβων του και του προσωπικού του Δήμου.

Άρθρο 17° - Κοινές Υποχρεώσεις

Στα πλαίσια εκτέλεσης της υπηρεσίας σχετικά με τη γλώσσα που θα χρησιμοποιηθεί στις διάφορες δραστηριότητες του Έργου θα ισχύουν τα ακόλουθα:

- Η γλώσσα συνεργασίας των στελεχών του Δήμου και του Αναδόχου θα είναι η Ελληνική, σε γραπτό και προφορικό λόγο.
- Για την τυπική αλληλογραφία (συνοδευτικά παραδοτέων και παραστατικών, νομικά έγγραφα, κ.λ.π.) θα χρησιμοποιείται η Ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 18° - Ανωτέρα βία

Ο ανάδοχος δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών του από λόγους ανωτέρας βίας, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς και ότι ο ανάδοχος προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να ελαχιστοποιήσει τις επιπτώσεις του γεγονότος.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη των περιστατικών της βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά και εφόσον εντός του διαστήματος αυτού κατέβαλε όλες τις ενδεδειγμένες προσπάθειες να τηρήσει τους όρους της υπηρεσίας και αποδεδειγμένα δεν κατέστη εφικτό χωρίς δική του

υπαιτιότητα, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στον Δήμο τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος μέσα στην ανωτέρω προθεσμία δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 19° - Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Άρθρο 20° - Τρόπος πληρωμής

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του αναδόχου καθορίζεται κατ' ανώτερο σε 180.000,00 ευρώ, πλέον ΦΠΑ, μειωμένο σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου για το διάστημα ισχύος της σύμβασης. Η καταβολή του ως άνω ποσού γίνεται ύστερα από έκδοση σχετικού δελτίου παροχής υπηρεσιών του εντολοδόχου που θα γίνεται μηνιαίως.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον ανάδοχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη, καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Άρθρο 21° - Ευθύνη - Ασφάλιση

Λόγω ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της υπηρεσίας δεν δημιουργείται καμία έννομη σχέση μεταξύ του Δήμου και του προσωπικού του αναδόχου ή των Υπεργολάβων του που απασχολούνται στην υπηρεσία, ούτε και μεταξύ του αναδόχου ή των Υπεργολάβων του και του προσωπικού του Δήμου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς Κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ισχύουσας Νομοθεσίας καθ' όλη τη Συμβατική Διάρκεια της υπηρεσίας και να μεριμνά όπως οι Υπεργολάβοι και λοιποί συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

Συνοπτικά, ουδεμία ασφαλιστική υποχρέωση και για οποιονδήποτε λόγο δεν θα έχει ο Δήμος για το προσωπικό, τα προστεθέντα άτομα και τους εξωτερικούς συνεργάτες – υπεργολάβους του αναδόχου.

Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που θα αναλάβει σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, της προσφοράς του, της διακήρυξης και της κείμενης νομοθεσίας, αλλιώς θα εφαρμόζονται οι διαδικασίες που προβλέπονται στις σχετικές διατάξεις.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών στο ασθενοφόρο. Επίσης, θα πρέπει να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο προστασίας της ασφάλειας και της υγείας του προσωπικού του.

Ο ανάδοχος επίσης είναι υπεύθυνος, αστικά και ποινικά, για κάθε βλάβη σώματος, υγείας, περιουσίας, εγκαταστάσεων του Δήμου, του προσωπικού του ή τρίτων για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενηθεί

ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών από τον ανάδοχο, τους υπεργολάβους του εφόσον οφείλεται σε υπαίτια πράξη ή παράλειψη αυτών.

Άρθρο 22° - Εμπιστευτικότητα

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του Δήμου και να τηρεί όλες τις ισχύουσες διατάξεις περί ιατρικού απορρήτου. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (ηλεκτρονικά, γραπτά και προφορικά) που θα περιέλθουν στην αντίληψη του αναδόχου κατά την υλοποίηση των υπηρεσιών ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από τον Δήμο ως εμπιστευτικά.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του αναδόχου, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει πληρωμή για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή αποθετικές ζημιές που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί, καθώς επίσης και να προβεί στην καταγγελία της σύμβασης, εξαιτίας υπαιτιότητας του αναδόχου.

Άρθρο 23° - Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής, ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτήν σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση του Δήμου.

Κατ' εξαίρεση μπορεί ο ανάδοχος να εκχωρήσει οποιοσδήποτε από τις πληρωμές, που απορρέουν από τη Σύμβαση, σε Τράπεζα της επιλογής, του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 24° - Καταγγελία Σύμβασης

Η καταγγελία της σύμβασης είναι δυνατόν να γίνει:

(α) και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη για λόγους μη τήρησης των συμβατικών τους υποχρεώσεων ή,

(β) σε περίπτωση που η καταγγελία γίνεται από τον Δήμο οποτεδήποτε χωρίς αποζημίωση με έγγραφη πλήρως αιτιολογημένη καταγγελία της οποίας τα αποτελέσματα αρχίζουν μετά την πάροδο εξήντα (60) ημερών από την κοινοποίησή της στον ανάδοχο και εφόσον στο μεταξύ δεν έχουν αρθεί οι λόγοι που επέβαλαν την καταγγελία αυτή ή δεν τελεσφόρησαν οι διαπραγματεύσεις και δεν έγινε ανάκληση της καταγγελίας.

Άρθρο 25° - Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 26° - Εφαρμοστέο δίκαιο

Η σύμβαση διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία.

Κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ του Δήμου και του αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, στην εφαρμογή ή γενικά στις σχέσεις των συμβαλλομένων μερών που δημιουργούνται από τη σύμβαση, θα λύεται από τα εδρεύοντα στην Αθήνα αρμόδια Δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Ωρωπός, 11-11-2015

Θεωρήθηκε

Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης Οικονομικών
Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης

Βασιλειάδου Ιωάννα

Ο συντάξας

Γεώργιος Σιδέρης
Δ.Ε Διοικητικού
Προϊστάμενος του Τμήματος
Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και
Προμηθειών



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΥ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ
ΩΡΩΠΟΥ
Προϋπ: 180.000,00€ πλέον Φ.Π.Α. 23%

Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Χαλκουτσίου 50
Τ.Κ.: 190 15
Πληροφορίες: Σιδέρης Γεώργιος
Τηλ.: 22953 20383
Fax: 22953 20384

ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ
10/2015

Ενδεικτικό Τιμολόγιο μελέτης

α/α	Περιγραφή	Μ.Μ.	Μονάδες	Ενδεικτική τιμή / μονάδα	Σύνολο
1	Παροχή υπηρεσιών επάνδρωσης του ασθενοφόρου του Δήμου Ωρωπού με ειδικευμένο προσωπικό για πλήρη και συνεχή εικοσιτετράωρη λειτουργία όλες τις ημέρες του μήνα συμπεριλαμβανομένων (ενδεικτικά) στολών διασωστών, αναλωσίμων, φαρμάκων, ιατρικού εξοπλισμού, ιατρικού οξυγόνου, ανταλλακτικών καθαρισμού σεντονιών, κουβερτών κτλ για την πλήρη λειτουργία του ασθενοφόρου	Μήνας	12	15.000,00	180.000,00
Μερικό Σύνολο:					180.000,00
ΦΠΑ 23%:					41.400,00
Γενικό Σύνολο:					221.400,00

Ωρωπός, 11-11-2015

Θεωρήθηκε
Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης Οικονομικών
Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης

Βασιλειάδου Ιωάννα

Ο συντάξας

Γεώργιος Σιδέρης
Δ.Ε Διοικητικού
Προϊστάμενος του Τμήματος
Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και
Προμηθειών