



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ,
ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Λεωφόρος Χαλκουτσιού 50,

Τ.Κ.: 190 15, Ωρωπός

Πληροφορίες: Ελένη Κουντουριώτου

Τηλ. Επικ.: 2295-3-20325

Fax: 2295-3-20384

E-mail: promitheiesdimosoropou@yahoo.gr

Ωρωπός, 04/11/2015

Αριθ. Πρωτ.: 30570

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΙΤΙΣΗ
ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ ΝΗΠΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ
ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ ΝΠΔΔ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ & ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ
ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ**

Προϋπολογισμός: 89.799,30€

μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13% - 23%

Πόροι: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ 09/2015

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

ΑΝΟΙΚΤΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΙΤΙΣΗ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ ΝΗΠΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ
ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ ΝΠΔΔ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ &
ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ»**

Έχοντας υπόψη

Τις παρακάτω διατάξεις όπως αυτές ισχύουν σήμερα:

- Του Π.Δ. 60/07 ΦΕΚ 64 Α'/16-3-2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005
- Της με αριθμό 11389/ΦΕΚ 185 Β'/23-3-1993 απόφασης του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε. Κ. Π. Ο. Τ. Α.)»
- Του Ν. 2286/95 ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Του Ν. 3463/06 ΦΕΚ 114 Α'/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
- Του Ν. 3801/09 ΦΕΚ 163 Α'/4-9-2009 «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης»
- Του Ν. 3852/10 ΦΕΚ 87 Α'/7-6-2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- Του Ν. 3861/10 ΦΕΚ 112 Α'/13-7-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
- Ν. 2741/99, άρθρο 8, περ. 6β ("Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας

- του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις")
- Του Ν. 2522/97 (ΦΕΚ 178/Α/97 περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ, Ν. 2741/99 (ΦΕΚ 199/Α/99) άρθρο 8 "Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις"
 - Του Π.Δ. 410/94 «Υγειονομικοί όροι παραγωγής και διάθεσης στην αγορά νωπού κρέατος», όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε με τα Π.Δ. 203/1998 και 79/2007
 - Την υπ' αριθμ. Γ2α/οικ.41 08/1988 Απόφαση Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΦΕΚ 546 τ.Β)
 - Των κανονισμών της Ε.Ο.Κ. αρ. 1208/1981 (ποιότητα μόσχου), 1538/1991 (ποιότητα κοτόπουλου)
 - Των Π.Δ. 291/1996 καν. Ε.Ο.Κ. 543/08 (κοτόπουλο), Π.Δ. 306/1980 και L 87/51 οδηγία της Ε.Ε. (αλλαντικά) και Β.Δ. 437/1961 (αυγά), την 3/17-06-2011 Αγορανομική διάταξη, για νωπά Οπωρολαχανικά, την Υ1γ/Γ.Π. ΟΙΚ.96967(ΦΕΚ 2718/τ. Β'/08-10-2012, Υγειονομική διάταξη – Υγειονομικοί όροι και προϋποθέσεις λειτουργίας επιχειρήσεων τροφίμων & ποτών)
 - Του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ & ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ
 - Του Ν. 3526/2007 «παραγωγή και διάθεση προϊόντων αρτοποιίας και συναφείς διατάξεις»
 - Της με αριθμό 1450/550/10-2-1982 Υπουργικής Απόφασης
 - Της με αριθμό 543/5543/00 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 376 Β'/00)
 - Του Ν. 2362/95 "Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις"
 - Του Ν. 2690/9-3-99 (ΦΕΚ 45 Α'): Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις
 - Του Ν. 3886/10 (ΦΕΚ 173 Α/30-9-2010) : Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)
 - Του Ν. 4013 (ΦΕΚ204 Α/15-9-2011) Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις και τον Ν.4072/12 (ΦΕΚ86Α) Τροποποίηση
 - Του Ν. 4152/13 (ΦΕΚ 107/Α/09-05-2013) για την καταπολέμηση των καθυστερημένων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές
 - Του Ν.4250/14 (ΦΕΚ 74 Α/26-03-2014-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 111 Α/7-5-14) : Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις
 - Του Ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93/14-4-2014): «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» και ιδιαίτερα του 69^{ου} άρθρου
 - Του Ν.4281/2014: «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
 - Της Α.Δ 14/89 «Περί κωδικοποίησης Αγορανομικών Διατάξεων, εκδοθεισών μέχρι και 16-2-89», με τις τροποποιήσεις της

- Τη με αριθ.: 105/2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΠΔΔ, με την οποία εγκρίνεται η διενέργεια της προμήθειας τροφίμων για τους Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου Ωρωπού
- Τη με αριθ.: 217/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ωρωπού, με την οποία εγκρίνεται η μελέτη με τίτλο: «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΙΤΙΣΗ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ ΝΗΠΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ ΝΠΔΔ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ & ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ**» για την σίτιση των Παιδικών Σταθμών του Δήμου Ωρωπού
- Τη με αριθ.: 329/2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία καταρτίστηκαν οι όροι διακήρυξης για την προμήθεια με τίτλο «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΙΤΙΣΗ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ ΝΗΠΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ ΝΠΔΔ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ & ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ**» για το έτος 2015 - 2016

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό **μέσω του ΕΣΗΔΗΣ** για την «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΙΤΙΣΗ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ ΝΗΠΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ ΝΠΔΔ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ & ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ**» με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης τη **χαμηλότερη τιμή ανά ομάδα ειδών**, η οποία διαμορφώνεται ως εξής:

A) Με ποσοστό έκπτωσης σε ακέραιες μονάδες επί τοις εκατό (%) στην νόμιμα διαμορφούμενη μέση λιανική τιμή πώλησης του είδους την ημέρα παράδοσής του, όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ/ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ/Π.Ε. ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ/ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ για τις ομάδες:

ΟΜΑΔΑ Β _ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟ

ΟΜΑΔΑ Γ _ ΟΠΩΡΟΠΩΛΕΙΟ – ΦΡΟΥΤΑ - ΚΗΠΕΥΤΙΚΑ

ΟΜΑΔΑ Δ _ ΙΧΘΥΟΠΩΛΕΙΟ ΚΑΙ ΚΑΤΕΨΥΓΜΕΝΑ ΛΑΧΑΝΙΚΑ

ΟΜΑΔΑ Η _ ΑΥΓΑ

ΟΜΑΔΑ Θ _ ΕΛΑΙΑ

B) Με μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης σε ακέραιες μονάδες επί τοις εκατό % στις τιμές του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης, για τις εξής ομάδες:

ΟΜΑΔΑ Α _ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟ - ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗ

ΟΜΑΔΑ Ε _ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ – ΜΠΑΧΑΡΙΚΑ – ΕΙΔΗ ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ & ΜΑΓΕΙΡΙΚΗΣ

ΟΜΑΔΑ Ζ _ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ – ΑΛΛΑΝΤΙΚΑ, ΤΥΡΙΑ, ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ

ΟΜΑΔΑ Ι _ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ – ΖΥΜΑΡΙΚΑ, ΟΣΠΡΙΑ, ΡΥΖΙΑ, ΑΛΕΥΡΑ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για οποιαδήποτε από τις ομάδες ειδών (Α-Β-Γ-Δ-Ε-Ζ-Η-Θ-Ι) για το σύνολο όμως των ζητούμενων ειδών της κάθε ομάδας. Δεκτές θα γίνονται οι προσφορές που αφορούν στο σύνολο των ειδών της κάθε ομάδας και για όλη τη ζητούμενη ποσότητα αυτών, όπως αυτές αναλύονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Προσφορά για μέρος των ειδών μιας ομάδας ή για μέρος της ποσότητας αυτών, δεν γίνεται δεκτή. Κάθε

διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλλει προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες ή και για το σύνολο της προμήθειας.

Η προμήθεια κατατάσσεται σε 9 διακριτές επί μέρους ομάδες, οι οποίες έχουν την ακόλουθη αρίθμηση:

A/A	ΟΜΑΔΕΣ
A	ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟ - ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΕΙΟ
B	ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟ
Γ	ΟΠΩΡΟΠΩΛΕΙΟ - ΦΡΟΥΤΑ - ΚΗΠΕΥΤΙΚΑ
Δ	ΙΧΘΥΟΠΩΛΕΙΟ ΚΑΙ ΚΑΤΕΨΥΓΜΕΝΑ ΛΑΧΑΝΙΚΑ
E	ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ - ΜΠΑΧΑΡΙΚΑ, ΞΥΔΙ, ΕΙΔΗ ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ & ΜΑΓΕΙΡΙΚΗΣ / ΣΤΟ 23% ΦΠΑ
Z	ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ - ΑΛΛΑΝΤΙΚΑ, ΤΥΡΙΑ, ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ ΠΡΟΙΟΝΤΑ / ΣΤΟ 13% ΦΠΑ
H	ΑΥΓΑ
Θ	ΕΛΑΙΑ
I	ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ - ΖΥΜΑΡΙΚΑ, ΟΣΠΡΙΑ, ΡΥΖΙΑ, ΑΛΕΥΡΑ / ΣΤΟ 13% ΦΠΑ

Η δαπάνη για την συγκεκριμένη προμήθεια προϋπολογίζεται στο ποσό των **89.799,30€** πλέον ΦΠΑ 13% - 23% **13.170,92€** ήτοι συνολικής δαπάνης **102.970,22** στον Κ.Α.Ε. 10.6481.0002 προϋπολογισμού του ΝΠΔΔ με τίτλο «Προμήθεια τροφίμων για σίτιση νηπίων» και ΑΑΥ 116/2015 και αντίστοιχα θα προβλεφθεί πίστωση για το 2016.

Το ΝΠΔΔ του Δήμου Ωρωπού δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του κάθε είδους που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί αναγκαία η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων για κάθε είδος, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτησή του.

Η διακήρυξη περιέχει τα εξής:

A. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

B. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Δ. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΜΒΑΣΗ

E. ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΠΛΗΡΩΜΗ

ΣΤ. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Z. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

H. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

A. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1ο ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι τεχνικές προδιαγραφές των ειδών της προμήθειας περιλαμβάνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α (ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ)** που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της μελέτης 09/2015 με τίτλο «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΙΤΙΣΗ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ ΝΗΠΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ ΝΠΔΔ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ & ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΩΡΩΠΟΥ**» του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών του Δήμου Ωρωπού.

ΑΡΘΡΟ 2ο ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Διαδικτυακός τόπος υποβολής προσφοράς	Ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	Ημερομηνία Έναρξης Υποβολής Προσφορών	Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών	Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	9/11/2015	9/11/2015 ώρα 15:00	30/11/2015 Ώρα: 15:00	4/12/2015 Ώρα: 12:00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013 και του άρθρου 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται όπως περιγράφεται στο άρθρο 11 της παρούσης.

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν **ψηφιακή υπογραφή**, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να **εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr)**.

ΑΡΘΡΟ 3ο: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Αντικείμενο είναι η προμήθεια τροφίμων για την σίτιση των φιλοξενουμένων νηπίων στους Παιδικούς Σταθμούς του ΝΠΔΔ Δήμου Ωρωπού. Η προμήθεια κρίνεται απαραίτητη, προκειμένου να μην υπάρξει πρόβλημα στη σίτιση των φιλοξενουμένων νηπίων στους τέσσερις παιδικούς σταθμούς του ΝΠΔΔ για το σχολικό έτος 2015-2016

Η σίτιση των νηπίων στους Παιδικούς Σταθμούς είναι απαραίτητη υποχρέωση του ΝΠΔΔ, σύμφωνα με τον Πρότυπο Κανονισμό Λειτουργίας, όπως έχει δημοσιευτεί στο ΦΕΚ 497/27-4-2002

Ειδικότερα, η προμήθεια τροφίμων θα καλύψει τις ανάγκες σίτισης των νηπίων που έχουν εγγραφεί στους παιδικούς σταθμούς, καθώς και για το προσωπικό, όπως αναγράφεται στον ακόλουθο πίνακα για το σχολικό έτος 2015 -2016.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΡΙΔΩΝ

ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΝΗΠΙΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΣΥΝΟΛΟ	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
ΑΥΛΩΝΑ	38	6	44	ΠΣ ΑΥΛΩΝΑ
ΚΑΠΑΝΔΡΙΤΙΟΥ	55	8	63	ΠΣ ΚΑΠΑΝΔΡΙΤΙΟΥ
ΩΡΩΠΟΥ	37	5	42	ΠΣ ΩΡΩΠΟΥ (ΜΗΛΕΣΙ ΔΕ ΜΑΛΑΚΑΣΑΣ)
ΣΥΚΑΜΙΝΟΥ	48	7	55	ΠΣ ΣΥΚΑΜΙΝΟΥ
ΣΥΝΟΛΟ ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ ΜΕΡΙΔΩΝ			204	

Σύνολο 204 γεύματα ημερησίως για το κάθε γεύμα (πρόγευμα, γεύμα, απογευματινό) για τις ημέρες λειτουργίας των ανωτέρω παιδικών σταθμών κατά την σχολική περίοδο 2015 - 2016.

Το πρόγευμα θα σερβίρεται στις 9.00 και θα περιλαμβάνει γάλα, τοστ με τυρί και ζαμπόν, κέικ, δημητριακά, κρέμα κλπ. (ό,τι κρίνεται απαραίτητο σύμφωνα με το διαιτολόγιο που εκδίδει ο εκάστοτε παιδικός σταθμός).

Το κυρίως εβδομαδιαίο διαιτολόγιο των Παιδικών Σταθμών θα περιέχει υποχρεωτικά:

- ❖ Μία ημέρα κόκκινο κρέας, σαλάτα, ψωμί & φρούτο εποχής
- ❖ Μία ημέρα άσπρο κρέας, σαλάτα, ψωμί & φρούτο εποχής
- ❖ Μία ημέρα ψάρι, σαλάτα, ψωμί & φρούτο εποχής
- ❖ Μία ημέρα λαδερό, ψωμί & φρούτο εποχής
- ❖ Μία ημέρα όσπρια, σαλάτα, ψωμί & φρούτο εποχής

Τα απογευματινά θα σερβίρονται στις 15.15 για όσα νήπια παραμένουν στον Σταθμό πέρα από τις 14.30. Θα περιλαμβάνουν κρέμα (ρυζόγαλο, βανίλια), κέικ, φρούτο, χυμό, τοστ, κ.λ.π. (ό,τι κρίνεται απαραίτητο σύμφωνα με το διαιτολόγιο που εκδίδει ο εκάστοτε παιδικός σταθμός)

- Οι πρώτες ύλες θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, να πληρούν τις αγορανομικές, κτηνιατρικές και υγειονομικές διατάξεις, καθώς και τις εκάστοτε ισχύουσες αποφάσεις του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

- Η παρασκευή των φαγητών πρέπει να γίνεται με ελαιόλαδο έξτρα παρθένο, τα κρέατα να είναι νωπά άνευ οστών Α' ποιότητας.

- Τα όρια βάρους των μερίδων φαγητών και φρούτων θα είναι αυτά που θα καθορίζονται βάσει της αριθ. Γ2α/οικ. 4108/1988 (ΦΕΚ 546/02-08-1988) άρθρο 16 καθώς της υπ' αριθ. 14/89 αγορανομικής διάταξης του Υπουργείου Ανάπτυξης (Γ. Γ. Εμπορίου).

Η προμήθεια κατατάσσεται σε 9 διακριτές επί μέρους ομάδες, οι οποίες έχουν την ακόλουθη αρίθμηση:

A/A	ΟΜΑΔΕΣ	CPV	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ
A	ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟ - ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΕΙΟ	15811100-7 15810000-9	12.934,00 €
B	ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟ	15112130-6 15111200-1 15113000-3	17.380,00 €
Γ	ΟΠΩΡΟΠΩΛΕΙΟ - ΦΡΟΥΤΑ - ΚΗΠΕΥΤΙΚΑ	03221200-8	16.852,70 €
Δ	ΙΧΘΥΟΠΩΛΕΙΟ ΚΑΙ ΚΑΤΕΨΥΓΜΕΝΑ ΛΑΧΑΝΙΚΑ	15221000-3 15331170-9	12.500,00 €
E	ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ - ΜΠΑΧΑΡΙΚΑ, ΞΥΔΙ, ΕΙΔΗ ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ & ΜΑΓΕΙΡΙΚΗΣ / (23% ΦΠΑ)	15800000-6	6.116,10 €
Z	ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ - ΑΛΛΑΝΤΙΚΑ, ΤΥΡΙΑ, ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ ΠΡΟΙΟΝΤΑ / (13% ΦΠΑ)	15130000-8 15540000-5 15431100-9 15510000-6	12.592,50 €
H	ΑΥΓΑ	03142500-3	255,00 €

Θ	ΕΛΑΙΑ	15411110-6	6.600,00 €
Ι	ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ - ΖΥΜΑΡΙΚΑ, ΟΣΠΡΙΑ, ΡΥΖΙΑ, ΑΛΕΥΡΑ (13% ΦΠΑ)	15800000-6	4.569,00 €

Η δαπάνη για την συγκεκριμένη προμήθεια προϋπολογίζεται στο ποσό των **89.799,30€** πλέον ΦΠΑ 13% - 23% **13.170,92€** ήτοι συνολικής δαπάνης **102.970,22€** στον ΚΑΕ 10.6481.0002 του ΝΠΔΔ Δήμου Ωρωπού με τίτλο «Προμήθεια τροφίμων για σίτιση νηπίων» και ΑΑΥ 116/2015 και αντίστοιχα θα προβλεφθεί πίστωση για το 2016.

Οι ποσότητες είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές για το Νομικό Πρόσωπο, η διάθεση των ποσοτήτων (παράδοση) θα γίνεται σταδιακά και με βάση τις πραγματικές ανάγκες των παιδικών σταθμών του Δήμου Ωρωπού, οι οποίες θα εμφανιστούν κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μόνον μέχρι εξάντλησής τους.

Τα ποσά που αναφέρονται στον Ενδεικτικό Προϋπολογισμό της μελέτης δεν δεσμεύουν το ΝΠΔΔ όσον αφορά στη διάθεσή τους. Η διάθεση και κατανομή των αναφερόμενων ποσών στον Ενδεικτικό Προϋπολογισμό, για την προμήθεια των τροφίμων, είναι ενδεικτική και θα γίνεται σταδιακά και με βάση τις πραγματικές ανάγκες του Νομικού του Προσώπου.

Το ΝΠΔΔ Δήμου Ωρωπού δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του κάθε είδους που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων για κάθε είδος, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του ΝΠΔΔ.

Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα αρχή είναι ο **Δήμος Ωρωπού**

Διεύθυνση έδρας του Δήμου:

Λεωφόρος Χαλκουτσιού 50

Τ.Κ.: 190 15 Ωρωπός

<http://www.oropos.gov.gr>

Τηλέφωνο: 2295-3-20325 Fax : 2295-3-20384

Αρμόδια Υπάλληλος: Κουντουριώτου Ελένη

e-mail: promitheisdimosoropou@yahoo.gr

Στοιχεία **Φορέα υλοποίησης** της προμήθειας:

ΝΠΔΔ Δήμου Ωρωπού

με Α.Φ.Μ. 997691407, ΔΥΟ: Κηφισιάς

Διεύθυνση: Αγ. Γεωργίου 29

Τ.Κ.: 190 15 Νέα Παλάτια Ωρωπού

<http://www.oropos.gov.gr>

Τηλέφωνο: 2295-0-34003 Fax: 2295-0-34003

Αρμόδιος Υπάλληλος: Ζαρογκίκας Γιάννης

e-mail: npdd-politismos@3034.syzefxis.gov.gr

ΑΡΘΡΟ 4ο ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα στοιχεία που θα προσαρτηθούν στην σύμβαση είναι τα εξής:

1. Διακήρυξη δημοπρασίας
2. Τεχνική Έκθεση (Περιγραφή)
3. Τεχνικές Προδιαγραφές
4. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
5. Ειδική – Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
6. Παράτημα Α (ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ)
7. Έντυπο Οικονομικής προσφοράς

ΑΡΘΡΟ 5ο ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

A) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα τα οποία λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του Ε.Ο.Χ., ή σε τρίτες χώρες που θεμελιώνουν το σχετικό δικαίωμα στην Διεθνή ΣΔΣ (άρθρο 5 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή τέλος σε άλλες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την ΕΕ. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να είναι υπήκοοι των κρατών αυτών και να είναι εγκατεστημένα στο εσωτερικό τους. Ως νομικά πρόσωπα νοούνται οι εταιρείες του αστικού ή του εμπορικού δικαίου, οι συνεταιρισμοί και τα άλλα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί κατά την νομοθεσία των κρατών της παραγράφου αυτής και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την καταστατική τους έδρα στο εσωτερικό τους, και συγκεκριμένα: επιχειρήσεις που ασχολούνται με την παραγωγή, επεξεργασία, εμπορία και διάθεση των προς προμήθεια ειδών των τροφίμων όπου αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση της άδειας λειτουργίας της επιχείρησης και το πιστοποιητικό εγγραφής τους στο επιμελητήριο.

B) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά

Γ) κοινοπραξίες προμηθευτών

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ – Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία εγγραφής.

Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από το σύνδεσμο "Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας", την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Δ/σης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δε διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

- Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.
- Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

ΑΡΘΡΟ 6ο ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού αυτές παρέχονται **έξι (6) τουλάχιστον ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται το αργότερο **τέσσερις (4) ημέρες** μετά τη λήψη της σχετικής αίτησης.

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στον δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται. Παρομοίως, δεν εξετάζονται τα αιτήματα που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

ΑΡΘΡΟ 7ο ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το παρόν άρθρο της διακήρυξης, το Ν.4155/13((ΦΕΚ/Α'/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των Φ.Ε.Κ. και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή .

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (Προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι η Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό είναι τα εξής:

A) Για τους Έλληνες πολίτες:

1. **Εγγυητική επιστολή** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης.
2. **Άδεια λειτουργίας της επιχείρησης ή του καταστήματος (υγειονομικού ενδιαφέροντος)** που να προκύπτει ότι ασχολείται με την παραγωγή, επεξεργασία, εμπορία και διάθεση των προς προμήθεια ειδών των τροφίμων που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.
3. **Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου (3μηνου) τριμήνου από την ημερομηνία του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση: για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του Π.Δ.60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ), ήτοι για:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν.3424/2005 (Α' 305).

Υπόχρεοι στην προσκόμιση πιστοποιητικού ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
 - ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές τους (Ο.Ε και Ε.Ε)
 - διαχειριστές Ε.Π.Ε
 - Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε
 - σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι.
4. **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, σε κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης των άρθρων 99-106 του Πτωχευτικού Κώδικα ή σε διαδικασία αναδιοργάνωσης των άρθρων 107 επ. του Πτωχευτικού Κώδικα, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης, ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία, έκδοσης το πολύ έξι μηνών πριν την ημερομηνία του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να προσκομιστεί Ένορκη Βεβαίωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον Ειρηνοδίκη ή Συμβολαιογράφου ή Πρόξενου.

Συγκεκριμένα:

Για τα φυσικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Επίσης, ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

Για τα νομικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Επίσης ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση εκκαθάριση, αναγκαστική εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία.

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης.

5. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986** , στην οποία θα δηλώνουν όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό και για τους ίδιους.
6. **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης στους οργανισμούς της υπεύθυνης δήλωσης του προηγούμενου εδαφίου κατά την ημερομηνία αποσφράγισης του διαγωνισμού.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- Αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό.
- Σε περίπτωση νομικών προσώπων, αφορά όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς.
- Σε περίπτωση των ΕΠΕ και ΑΕ η ασφαλιστική ενημερότητα αφορά διοικούντες την εταιρεία.

Από το περιεχόμενο των πιστοποιητικών πρέπει να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι το πιστοποιητικό είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών του διαγωνισμού.

Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα κάθε επιχείρησης, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει την έδρα της. Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή, τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται μαζί με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

7. **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα για συμμετοχή σε διαγωνισμό), κατά την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών του διαγωνισμού.

8. Πιστοποιητικό οικείου επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, εκδόσεως το πολύ έξι μηνών πριν την ημερομηνία του διαγωνισμού. (Θα αναφέρεται ρητά η επωνυμία του συγκεκριμένου Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι και το ειδικό επάγγελμά τους, το οποίο αν δεν συνάδει με το είδος των υπό προμήθεια ειδών θα οδηγεί **σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος**).

B) Για τους αλλοδαπούς:

1. **Εγγυητική επιστολή** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης.
2. **Άδεια λειτουργίας της επιχείρησης (υγειονομικού ενδιαφέροντος)** ή ισοδύναμου εγγράφου της χώρας εγκατάστασης τους που να προκύπτει ότι ασχολείται με την παραγωγή, επεξεργασία, εμπορία και διάθεση των προς προμήθεια ειδών των τροφίμων που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.
3. **Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου** ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/EK), ήτοι για:
 - συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
 - δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),
 - απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
 - νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν.3424/2005 (Α' 305).
4. **Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** της χώρας εγκατάστασης τους, από την οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, σε κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης των άρθρων 99-106ια του Πτωχευτικού Κώδικα ή σε διαδικασία αναδιοργάνωσης των άρθρων 107 επ. του Πτωχευτικού Κώδικα, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης, ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπεται από το δίκαιο της χώρας τους.

5. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986** , στην οποία θα δηλώνουν όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.
6. **Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής** από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Οι διατάξεις του εδαφίου (6) που αφορούν τους Έλληνες πολίτες, ισχύουν και στην περίπτωση αυτή.
7. **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση),κατά την αποσφράγιση των προσφορών του διαγωνισμού.
8. **Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής** της χώρας εγκατάστασης τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις ή καταλόγους, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, εκδόσεως το πολύ έξι μηνών πριν την ημερομηνία αποσφράγισης του διαγωνισμού. (Θα αναφέρεται ρητά η επωνυμία του συγκεκριμένου Επιμελητηρίου στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι και το ειδικό επάγγελμά τους, το οποίο αν δεν συνάδει με το είδος των υπό προμήθεια ειδών θα οδηγεί **σε αποκλεισμό** του συμμετέχοντος).

Γ. Για τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):

Όλα τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων (Α) και (Β) κατά περίπτωση αν πρόκειται για ημεδαπό ή αλλοδαπό Ν.Π. εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου.

Δ. Για τους συνεταιρισμούς:

Όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν και οι Έλληνες πολίτες, επίσης

1. **Εγγυητική επιστολή** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας διακήρυξης.
2. **Βεβαίωση** της εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Ε. Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και τις Κοινοπραξίες:

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση / κοινοπραξία.
2. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με εκπρόσωπο τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά εξουσιοδότηση με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή ή συμβολαιογράφο.
3. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεσθούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50%. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 8 του ΕΚΠΟΤΑ.

4. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Αν στη χώρα του προμηθευτή δεν προβλέπεται από το νόμο η ένορκη δήλωση, μπορεί αντί αυτής να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή ή συμβολαιογράφο.

ΣΤ. Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού από τον διαγωνισμό τα ακόλουθα :

1. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους (οικονομικός φορέας_συμμετέχων στον διαγωνισμό, **υποβάλλουν εξουσιοδότηση εκπροσώπησης**, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο. Επίσης προκειμένου να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρίας, πρέπει να προσκομισθούν και τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος όπως:

2. **α. Τα νομικά πρόσωπα** θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:

- Εάν ο προσφέρων είναι **Α.Ε., Ι.Κ.Ε. και Ε.Π.Ε.** πρέπει να προσκομίσει:

Προκειμένου για Α.Ε., βεβαίωση στην οποία να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας και ένα αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού υπογεγραμμένο από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή από τον νόμιμο αναπληρωτή του.

Προκειμένου για Α.Ε., ένα αντίγραφο του ΦΕΚ στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

Τα ως άνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος, και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Προκειμένου για Ι.Κ.Ε., αντίγραφο του καταστατικού της κεφαλαιουχικής εταιρίας και των τροποποιήσεών του, και απόφαση των εταίρων για ορισμό του διαχειριστή, αν δεν ορίζεται στο καταστατικό.

Προκειμένου για Ε.Π.Ε., Πιστοποιητικό Μεταβολών της αρμόδιας αρχής και κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.

- Εάν ο προσφέρων είναι **προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.)** πρέπει να προσκομίζει:

Επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού (πιστοποιητικό μεταβολών). Σε περίπτωση που υφίστανται τροποποιήσεις στο καταστατικό εταιρείας που ιδρύθηκε μετά τις 04/04/2011, χορηγείται πιστοποιητικό περί μη λύσεως της εταιρείας. Σε κάθε άλλη περίπτωση χορηγείται πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.

- Τα **φυσικά πρόσωπα**, θα καταθέσουν Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές της.

3. **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986** ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών που συνοδεύουν αυτήν και των σχετικών με αυτή διατάξεων και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα, να δηλώνει ότι η προσφορά δεν έχει καμία απόκλιση από

τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης ή εφόσον έχει αποκλίσεις να τις αναφέρει ρητά, να τις περιγράφει και να τις αιτιολογεί προκειμένου να αξιολογηθούν από την επιτροπή.

4. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνονται:

- Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς, ο οποίος δεν είναι δυνατόν να είναι μικρότερος από τον ζητούμενο (180 ημέρες)
- Ο χρόνος παράδοσης των ειδών ελευθέρων και έτοιμων προς χρήση σε χώρους που θα υποδείξει το ΝΠΔΔ κατόπιν της εκάστοτε παραγγελίας, ο οποίος δεν είναι δυνατόν να είναι μεγαλύτερος από τον ζητούμενο (εντός τριών (3) εργασίμων ημερών)
- Ότι θα προβεί σε αντικατάσταση των ειδών που τυχόν θα παρουσιάσουν ελαττώματα ή δεν θα πληρούν τις απαιτήσεις του ΝΠΔΔ σύμφωνα με την 9/2015 μελέτη καθώς και τους χρόνους που αναλαμβάνει να τα αντικαταστήσει.
- Ότι όλα τα υπό προμήθεια είδη είναι Α' ποιότητας, προϊόντα εγκεκριμένων εταιρειών ευρείας κατανάλωσης με τις ανάλογες πιστοποιήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης και σύμφωνα με τους όρους του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών και Αντικειμένων κοινής χρήσεως, καθώς και τις Υγειονομικές και Κτηνιατρικές διατάξεις αποκλειόμενης απολύτως της προμήθειας κατώτερης ποιότητας προϊόντων. Η μεταφορά των προϊόντων πληροί τους όρους του «Κώδικα Τροφίμων και Ποτών» και τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις. Η συσκευασία των υπό προμήθεια είναι κατάλληλη για τρόφιμα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

5. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Η επιχείρηση δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
- Δεν έχει καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.
- Δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα ή δραστηριότητα.
- Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων (ποσοτικές & ποιοτικές) όσο και των υποχρεώσεών της εν γένει προς το δημόσιο τομέα.
- Δεν έχει κάνει ψευδείς ή και ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητήθηκαν. Κατάσταση με τους φορείς του Δημοσίου ή Ν.Π.Δ.Δ ή Ο.Τ.Α, εφόσον έχουν αναλάβει παρόμοιες προμήθειες κατά την τελευταία τριετία, με αναφορά του αντίστοιχου συμβατικού ποσού και της ημερομηνίας σύμβασης.

6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνονται οι ομάδες ή η ομάδα για την οποία συμμετέχει στο διαγωνισμό.

7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται:

- α) Η χώρα προέλευσης και παραγωγής των προσφερομένων ειδών
- β) Το εργοστάσιο το οποίο θα παρασκευάσει τα προσφερόμενα είδη, (εφόσον φυσικά δεν τα παράγει ο ίδιος) ή τον παραγωγό, καθώς και τον τόπο εγκατάστασης του.
- γ) Σε περίπτωση και μόνο κατά την οποία τα προσφερόμενα είδη, τα παράγει μεν τρίτος, είναι όμως σε αφθονία διαθέσιμα στην ελεύθερη αγορά από όπου είναι ευχερής η προμήθειά τους, ο συμμετέχων στην υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνει ότι: α) αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού στην εταιρεία του και β) ότι τα προσφερόμενα προϊόντα, τα παράγει

μεν τρίτος, είναι όμως σε αφθονία διαθέσιμα στην ελεύθερη αγορά από όπου θα τα προμηθευτεί καθώς είναι ευχερής η προμήθειά τους.

8. Κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την αρμόδια αρχή. Σε περίπτωση που υποβάλλονται ηλεκτρονικά, εκτύπωση της κατάστασης ψηφιακά υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.

9. Πιστοποίηση συστήματος HACCP. Οι προμηθευτές θα πρέπει να διαθέτουν πιστοποιητικό ύπαρξης και ορθής λειτουργίας συστήματος **HACCP** για τους χώρους παραγωγής, επεξεργασίας, εμπορίας και διάθεσης των χορηγούμενων ειδών (αποθήκευσης και διακίνησης) από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν είναι παραγωγός πρέπει επιπλέον, να προσκομίσει πιστοποιητικό ύπαρξης και ορθής λειτουργίας συστήματος HACCP του παραγωγού από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης.

Πιο συγκεκριμένα, οι επιχειρήσεις όπου απαιτείται η εφαρμογή πλήρους συστήματος HACCP θα πρέπει, σύμφωνα με την Εγκύκλιο 2 της υπ' αριθ. Πρωτ.Υ1γ/Γ.Π/οικ.4476, να είναι οι εξής:

- οι επιχειρήσεις των άρθρων 11 και 12, της υπ.αριθμ Υ1γ/ΓΠ/οικ 96967/2012 Υγειονομικής Διάταξης.
- ορισμένες επιχειρήσεις του άρθρου 13, της ως άνω Υγειονομικής Διάταξης, κατά την κρίση της αρμόδιας Υπηρεσίας (π.χ. σούπερ μάρκετ, μικτές επιχειρήσεις τροφίμων και ποτών με άλλες επιχειρήσεις κ.τ.λ.)
- τα αρτοποιεία

Σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν διαθέτει πιστοποιητικό ή βρίσκεται σε διαδικασία πιστοποίησης, θα πρέπει να προσκομίσει στοιχεία (μελέτη ή σχετική υπεύθυνη δήλωση) από τα οποία προκύπτει η συμμόρφωση της ως προς αυτό και ότι ακολουθεί τους Κανόνες Ορθής Υγιεινής Πρακτικής, καθώς και τους αντίστοιχους Εθνικούς Οδηγούς Υγιεινής.

10. Σε περίπτωση που ο συμμετέχων δεν είναι ο ίδιος παρασκευαστής του προϊόντος οφείλει να υποβάλλει Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 με τα εξής:

Στοιχεία για το εργοστάσιο το οποίο θα παρασκευάσει το υπό προμήθεια είδος, τον τόπο εγκατάστασής του και τα πλήρη στοιχεία (επωνυμία, Α.Φ.Μ. ταχ. δ/νση κ.λπ.).

11. Σε περίπτωση που ο συμμετέχων δε μεταφέρει με ίδια μέσα τα προϊόντα, οφείλει:

α) να υποβάλλει Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου της εταιρίας που θα αναλάβει τη μεταφορά και διανομή των υπό προμήθεια ειδών ότι αποδέχεται την εκτέλεση της μεταφοράς και διανομής των υπό προμήθεια ειδών σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδει την υπεύθυνη δήλωση.

Ο συμμετέχων είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά στον διαγωνισμό συμπληρωμένο και ψηφιακά το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α (ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ)

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η μη προσήκουσα υποβολή τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από τον διαγωνισμό.

Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση που διαπιστωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο ότι ο διαγωνιζόμενος υπέβαλε υπεύθυνες δηλώσεις με αναληθές ή ανακριβές περιεχόμενο.

Επισημαίνεται ότι η μη υποβολή όλων των δικαιολογητικών συμμετοχής από όλους τους φορείς, πλήττει τις αρχές της διαφάνειας, της ισότητας συμμετοχής στις διαδικασίες για την κατάρτιση των δημοσίων συμβάσεων, καθώς και του ελεύθερου ανταγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 8ο ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα Κράτη Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη – μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με τον Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α' 139) και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού (άρθρο 157 παρ. 4 του Ν. 4281).

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

A. Εγγυητική Συμμετοχής

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το (δύο) 2 επί τοις % της προϋπολογισθείσας δαπάνης προ ΦΠΑ (άρθρο 157 παρ. 1α του Ν. 4281/2014), (αν η προσφορά γίνεται επί του συνόλου των προϊόντων). Για τους προμηθευτές που ενδιαφέρονται να υποβάλλουν προσφορά μόνο για μία ή περισσότερες ομάδες, το ποσό της εγγυητικής θα αντιστοιχεί στο 2% επί του συνολικού ποσού του προϋπολογισμού της αντίστοιχης ομάδας, μη συμπεριλαμβανομένου το ΦΠΑ ως παρακάτω :

ΟΜΑΔΑ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ	ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ
ΟΜΑΔΑ Α	12.934,00 €	258,68 €
ΟΜΑΔΑ Β	17.380,00 €	347,60 €
ΟΜΑΔΑ Γ	16.852,70 €	337,05 €
ΟΜΑΔΑ Δ	12.500,00 €	250,00 €
ΟΜΑΔΑ Ε	6.116,10 €	122,32 €
ΟΜΑΔΑ Ζ	12.592,50 €	251,85 €
ΟΜΑΔΑ Η	255,00 €	5,10 €
ΟΜΑΔΑ Θ	6.600,00 €	132,00 €
ΟΜΑΔΑ Ι	4.569,00 €	91,38 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΟΜΑΔΕΣ		1.795,99 €

Στην περίπτωση που ο συμμετέχων στον διαγωνισμό υποβάλλει προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες της προμήθειας, τα ποσά των εγγυητικών επιστολών αθροίζονται αντίστοιχα.

Περιεχόμενο Εγγύησης

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και το τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

- Την ημερομηνία έκδοσης
- Τον εκδότη
- Τον Φορέα προς τον οποίο απευθύνεται

- Τον αριθμό της εγγύησης
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
- Τη σχετική διακήρυξη, και την ημερομηνία διαγωνισμού (για την εγγύηση συμμετοχής)
- Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του ΝΠΔΔ που διενεργεί τον διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης
- Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του ΝΠΔΔ που διενεργεί τον διαγωνισμό.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για **διακόσιες δέκα (210) ημέρες που προσμετρώνται από την ημερομηνία της αποσφράγισης των προσφορών** του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να **παραιτείται**, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. (άρθρο 157 παρ.1α του Ν.4281/2014).

Η εγγύηση συμμετοχής **καταπίπτει** αν ο προσφέρων: α. αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β. παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 153 έως 156, γ. δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στο άρθρο 168 δικαιολογητικά κατακύρωσης, δ. δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης. (άρθρο 157 παρ.1α του Ν.4281/2014).

Η εγγύηση συμμετοχής **επιστρέφεται** στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς **είτε** της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης **είτε** της οριστικής απόφασης κατακύρωσης του διαγωνισμού. (άρθρο 157 παρ.1α του Ν.4281/2014)

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

B. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται **προ ή κατά** την υπογραφή της σύμβασης.

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον ΦΠΑ (άρθρο 157 παρ. 1β του Ν. 4281/2014).

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει πρέπει να αναφέρουν ότι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής (βλ. παρ. 6.Α παραπάνω) με τις εξής διαφορές:

- Δεν θα αναφέρουν την σχετική διακήρυξη και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού
- Θα αναφέρουν τον τίτλο της προμήθειας που τους ανατέθηκε
- Όσον αφορά τον χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από το συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Η εγγύηση επιστρέφεται **μετά** την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της προμήθειας και **ύστερα** από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΑΡΘΡΟ 9ο ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΑΓΑΘΩΝ

1) Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό υποχρεούνται να αναφέρουν στις προσφορές τους την χώρα προέλευσης και κατασκευής των αγαθών που προσφέρουν. Τα παραπάνω δεν εφαρμόζονται για προϊόντα κοινοτικής προέλευσης, πράγμα το οποίο θα δηλώνεται από τον προμηθευτή με υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986.

2) Ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του το εργοστάσιο, στο οποίο θα κατασκευάσει τα προσφερόμενα αγαθά καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του..

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η παραπάνω δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη (άρθρο 7 _Στ.7).

ΑΡΘΡΟ 10ο ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να συμμετέχουν για μία ή περισσότερες ομάδες των υπό προμήθεια ειδών, ως αυτά καθορίζονται στην επισυναπτόμενη μελέτη. Σε κάθε περίπτωση, η προσφορά θα αφορά το σύνολο των ειδών που περιλαμβάνονται στη κάθε ομάδα που συμμετέχει ο διαγωνιζόμενος.

Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης **www.promitheus.gov.gr**, του **Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.** μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, ήτοι μέχρι τις **30-11-2015** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **15.00** στην **Ελληνική γλώσσα**, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο **N.4155/13** (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο **11** της **Υ.Α. Π1/2390/2013** (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.», στο Π.Δ. 60/07 και συμπληρωματικά στον Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. (Απόφαση Υπ. Εσωτερικών 11389/ΦΕΚ 185 Β'/23-3-1993).

1. Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(α) ένας (υπό)φάκελος* με την ένδειξη Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά” και

(β) ένας (υπό)φάκελος* με την ένδειξη “Οικονομική Προσφορά”

*(υπό)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

2. Περιεχόμενα (υπό)φακέλου Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»

Στον (υπό)φάκελο με την ένδειξη "Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά" υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά.

3. Περιεχόμενα (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπό)φάκελο με την ένδειξη "Οικονομική Προσφορά" περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, σύμφωνα με το έντυπο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που συμπεριλαμβάνεται στην υπ' αριθ. 9/2015 μελέτη του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών του Δήμου Ωρωπού.

ΑΡΘΡΟ 11ο ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, στο Σύστημα, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΔ 60/07 και στις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου του άρθρου 11 της ΥΑΠ1/2390/16.10.2013.

2. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω ηλεκτρονικού φακέλου ορίζονται ως εξής:

- α.** Ένας (1) (υπό)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και ,
- β.** Ένας (1) (υπό) φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Όπου (υπό)φάκελος νοείται η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.

3. Στον (υπό)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή απορρίψεως, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα :

- α.** Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας (Δικαιολογητικά Συμμετοχής).
- β.** Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, ως ακολούθως:

(1) Τα λοιπά απαιτούμενα δικαιολογητικά που προσδιορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' (ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ). Τα φύλλα συμμόρφωσης τεχνικών προδιαγραφών υποβάλλονται για τις ομάδες τις οποίες θα καταθέσει προσφορά.

4. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως δωρεάν _____) αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

5. Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί

στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. (ιδίως την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του).

6. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται επί ποινή απορρίψεως από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf. Προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών (από την ηλεκτρονική υποβολή) στο πρωτόκολλο του Δήμου. Τα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά αλλά απαιτούνται να προσκομισθούν στην Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά - στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται: εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή, Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

7. Οι υπεύθυνες δηλώσεις (όπου απαιτείται), πρέπει να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους η οποία να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

8. Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9. Στον (υπό)φάκελο με την ένδειξη Οικονομική Προσφορά, **περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, σύμφωνα με το έντυπο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που συμπεριλαμβάνεται στην υπ' αριθ. 9/2015 μελέτη του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών του Δήμου Ωρωπού..**

Συγκεκριμένα:.

α. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.

β. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, ασφάλιστρα, μεταφορικά έξοδα, και άλλες σχετικές δαπάνες) εκτός του ΦΠΑ, ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει τα ανωτέρω στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται επίσης συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον, η

οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Για τις ομάδες εκείνες των τροφίμων (ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟ, ΙΧΘΥΟΠΩΛΕΙΟ ΚΑΙ ΚΑΤΕΨΥΓΜΕΝΑ ΛΑΧΑΝΙΚΑ, ΕΛΑΙΑ, ΟΠΩΡΟΠΩΛΕΙΟ, ΑΥΓΑ) που η κατακύρωση απαιτεί το μεγαλύτερο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης επί τοις % εκατό στη νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης του είδους την ημέρα παράδοσής του όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών της Περιφέρειας Αττικής / Γενική Δ/ση Ανάπτυξης / Δ/ση Δια Βίου Μάθησης Απασχόλησης & Εμπορίου / Τμήμα Εμπορίου, και για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν ως τιμή προσφοράς την τιμή που προκύπτει μετά την αφαίρεση του ποσοστού έκπτωσης για τις ομάδες των τροφίμων που προσφέρουν επί της προϋπολογισθείσας τιμής της εκάστοτε ομάδας.

Παράδειγμα: Έστω ότι ο συμμετέχων έχει προσφέρει επί της τιμής ποσοστό έκπτωσης% για την ΟΜΑΔΑ Β_ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟ, προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς ΦΠΑ 17.380,00€. Στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος θα συμπληρώσει ως τιμή προσφοράς 17.380,00€ - (17.380,00€*ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ) =€

Για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν ως τιμή προσφοράς **την τιμή με δύο (2) δεκαδικά** ψηφία (αριθμό) που προκύπτει **μετά την αφαίρεση του ποσοστού της έκπτωσης**.

Καθώς η οικονομική προσφορά δηλαδή το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο Οικονομικός φορέας (προμηθευτής) θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένα και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, σύμφωνα με το συνημμένο αρχείο σε μορφή pdf (υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς).

Με τον ίδιο τρόπο θα υπολογίζεται και για τις υπόλοιπες ΟΜΑΔΕΣ που η κατακύρωση απαιτεί ποσοστό έκπτωσης επί του προϋπολογισμού της μελέτης.

Παράδειγμα: Έστω ότι ο συμμετέχων έχει προσφέρει επί της τιμής ποσοστό έκπτωσης% για την ΟΜΑΔΑ Ε_ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ, προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς ΦΠΑ 6.116,10€. Στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος θα συμπληρώσει ως τιμή προσφοράς 6.116,10€ - (6.116,10€*ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ) =€

11. Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12. Δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη της προσφοράς η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπό)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά». Ομοίως, δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς (λόγω μη εύρεσης κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»), η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού της τεχνικής προσφοράς στον υποφακέλο «Οικονομική Προσφορά».

13. Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14). Υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία pdf των απαιτούμενων

δικαιολογητικών και εγγράφων που δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα, και για την αποδοχή τους ή μη, εξετάζονται με βάση τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14). Επισημαίνεται ότι σε υποβληθέντα τέτοια στοιχεία διενεργείται υποχρεωτικά από την αρμόδια για το διαγωνισμό Υπηρεσία δειγματοληπτικός έλεγχος, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών, σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 22 του Ν.1599/86, εφόσον τέτοια πράξη δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη. Σε κάθε τέτοια περίπτωση, η εκδοθείσα βάσει των στοιχείων διοικητική ή άλλη πράξη, ανακαλείται αμέσως.

14. Η κατάρτιση και η υποβολή των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής για την κατάθεση των προσφορών ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.

15. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).

16. Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.

17. Απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη, για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία, που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε απόρριψη της προσφοράς.

18. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση – προσφυγή όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 16 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

19. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνον όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτό. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

20. Αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Επισημαίνεται ότι οι απαιτήσεις της Υπηρεσίας αποτελούν στο σύνολό τους απαράβατους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.

21. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα. Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Από το σύστημα παρέχεται η σχετική επιλογή για την επισήμανση της εμπιστευτικότητας κατά την ηλεκτρονική επισύναψη των

αρχείων στους υπό(φακέλους) της προσφοράς. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

22. Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών. Οι προσφέροντες οφείλουν να γνωρίζουν εάν η προαναφερθείσα ρήτρα τηρείται.

23. Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή ένωση προμηθευτών, ούτε να συμμετάσχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί εταιρεία που συμμετέχει στο διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός αν αποσυρθούν από τον ενδιαφερόμενο όλες οι προσφορές που καταθέτει εκτός από μία με την οποία θα συμμετέχει για λογαριασμό του. Οι προσφορές ενώσεων προμηθευτών υπογράφονται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

24. Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να συμμετέχουν για μία ή περισσότερες ομάδες των υπό προμήθεια ειδών, ως αυτά καθορίζονται στην επισυναπτόμενη μελέτη. Σε κάθε περίπτωση, η προσφορά θα αφορά το σύνολο των ειδών που περιλαμβάνονται στο τμήμα που συμμετέχει ο διαγωνιζόμενος.

ΑΡΘΡΟ 12ο ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση που υποβληθούν, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 13ο ΤΙΜΕΣ

1. Για τα είδη κρεοπωλείου, κατεψυγμένα ψάρια, ελαιόλαδα, οπωροπωλείου (φρούτα & λαχανικά), το κριτήριο κατακύρωσης είναι το ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%) της εκάστοτε νόμιμα διαμορφούμενης και πιστοποιούμενης από την Περιφέρεια Αττικής/ Γενική Δ/νση Ανάπτυξης/ Δ/νση Δια Βίου Μάθησης Απασχόλησης & Εμπορίου/ Τμήμα Εμπορίου μέσης τιμής λιανικής πώλησης του είδους. Οι τιμές θα δίδονται κατά την ημέρα παράδοσης αυτού και όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών.

2. Για τα είδη παντοπωλείου, αρτοποιείου, ζαχαροπλαστείου, κλπ. το κριτήριο κατακύρωσης είναι το ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%) του προϋπολογισμού της εκάστοτε ομάδας της 09/2015 μελέτης.

Όλες οι τιμές των προσφορών θα αναγράφονται αριθμητικώς και ολογράφως, θα είναι υποχρεωτικά σε ευρώ € και θα περιλαμβάνουν:

- Όλες τις επιβαρύνσεις (φόροι, δασμοί, μεταφορικά κλπ.), οι οποίες βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή.
- Τις νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν επίσης τον προμηθευτή.

Οι τιμές δεν θα περιλαμβάνουν Φ.Π.Α.

Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές και η συνολική τιμή απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορές που αναφέρονται σε συνάλλαγμα ή ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τα ποσοστά έκπτωσης των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της ισχύος προσφοράς ούτε και σε τυχόν παρατάσεις της.

Οι τιμές των προσφορών νοούνται για παράδοση στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπει η διακήρυξη.

Το ποσοστό έκπτωσης της προσφοράς θα είναι σταθερό και αμετάβλητο καθόλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και δεν υπόκειται σε καμιά αναθεώρηση για κανένα λόγο.

Από την οικονομική προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια το ποσό το οποίο επιδιώκει να λάβει ο προμηθευτής, ο οποίος και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το εάν προκύψουν παράγοντες (πλην συνιστούντες ανωτέρα βία) τους οποίους δεν είχε υπολογίσει. Το ΝΠΔΔ δεν υποχρεούται να προβεί σε καμία συμπληρωματική δαπάνη. Συνεπώς είναι απαράδεκτες ρήτρες που εξαρτούν το ποσό αυτό από μεταγενέστερα γεγονότα ή μετρήσεις αφού η προσφορά είναι εξ ορισμού της επιλογής του προμηθευτή ο οποίος και υποχρεούται να έχει προβεί σε εκ των προτέρων μετρήσεις.

ΑΡΘΡΟ 14ο ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι έξι (6) μήνες ήτοι (180 ημέρες) προσμετρούμενος από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Καμία αλλαγή δεν δύναται να γίνει λόγω αλλαγής της ισοτιμίας προς τα ξένα νομίσματα.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν ογδόντα (180) ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα έξι μηνών. Μετά τη λήξη του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

4. Ο ανάδοχος υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια αποδέχεται με την υπογραφή της σύμβασης την παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς του για όσο διαρκεί η ισχύς της σύμβασης αυτής.

Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 15ο Ηλεκτρονική Αποσφράγιση Προσφορών

1. Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την απαιτούμενη από το σύστημα διαδικασία, από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού –ΕΔΔ), εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

2. Η Επιτροπή προβαίνει στην διαδικασία ηλεκτρονικής αποσφράγισης των προσφορών, **τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες** μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα

που καθορίζεται από τον Δήμο Ωρωπού, ήτοι στις **04/12/2015** και ώρα **12.00** από τα αρμόδια πιστοποιημένα στο σύστημα όργανα της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι ή τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ή τον υπάλληλο έχοντα κωδικό πρόσβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, που θα εισαγάγει τους κωδικούς παρουσία της Επιτροπής Αποσφράγισης.

3. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία γίνεται αποσφράγιση των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», καθώς και των φυσικών φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά». Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Οι ηλεκτρονικοί (υπό)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών, καθώς και των φυσικών φακέλων των οικονομικών προσφορών. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπό)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 16ο ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα:

α. Τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, στην ημερομηνία που καθορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά οι (υπό)φάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ ειδοποίηση, που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

β. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού παραλαμβάνει τους ενσφραγιστούς φακέλους με τα τυχόν επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά των προσφορών, τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης από τους συμμετέχοντες. Η επιτροπή αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και τους υποφακέλους με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς».

Οι υποφάκελοι με την ένδειξη Επιμέρους Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς δεν αποσφραγίζονται.

γ. Μετά και την ως άνω αποσφράγιση, η επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει προσφορές, σε πρακτικό αποσφράγισης δικαιολογητικών – τεχνικών προσφορών, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.

δ. Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προχωρεί στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν από τους συμμετέχοντες για την πληρότητα και την νομιμότητά τους – σύμφωνα με τα ισχύοντα – καθώς και των τεχνικών προσφορών για τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τις τεχνικές προδιαγραφές /απαιτήσεις της Υπηρεσίας.

ε. Κατά το στάδιο αυτό της διαδικασίας, η επιτροπή ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, μπορούν να απευθύνουν αιτήματα, ηλεκτρονικά – μέσω της παρεχόμενης από το σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς, για παροχή διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό χρήστες – οικονομικοί φορείς, υποχρεούνται επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς, να παρέχουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και κατά περίπτωση εγγράφως (αν ζητηθεί) τις ζητούμενες διευκρινίσεις – συμπληρώσεις εντός των προθεσμιών που τους ορίζονται.

στ. Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προτείνει τον αποκλεισμό περιπτώσεων παραβίασης των όρων ή έλλειψης δικαιολογητικών, χαρακτηρίζει ποιες προσφορές κρίνονται «τυπικά αποδεκτές ή μη» και συντάσσει πρακτικό, το οποίο και αποστέλλεται με ηλεκτρονικό μήνυμα (με χρήση του συστήματος) στους συμμετέχοντες.

Κατά του πρακτικού αυτού χωρούν ενστάσεις μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε γνωμοδοτικό στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η Ένσταση υποβάλλεται μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει. (άρθρο 18 της Διακήρυξης).

ζ. Περίπτωση αποδεκτής ένστασης συμμετεχόντων, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού εισηγείται / γνωμοδοτεί περί της αποδοχής ή της αιτιολογημένης απόρριψης των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης για το στάδιο του διαγωνισμού.

Τεχνικής αξιολόγησης τυγχάνουν μόνον οι αρχικά τυπικά αποδεκτές προσφορές, καθώς και οι προσφορές που αρχικά κρίθηκαν «ως τυπικά μη αποδεκτές», αλλά μετά από υποβολή ένστασης δικαιώθηκαν.

η. Ακολουθεί η κατά τα προβλεπόμενα έκδοση απόφασης από την Οικονομική Επιτροπή για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος, αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.

θ. Σε περίπτωση άσκησης προσφυγής κατά εκτελεστών πράξεων (απόφαση Οικονομικής επιτροπής) αυτή γίνεται μέσα σε δεκαπέντε ημέρες από τη πλήρη γνώση της πράξης και της αιτιολογίας αυτής (άρθρο 18 της Διακήρυξης).

ι. Για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές (δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά), κατά το ανωτέρω στάδιο και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής ενστάσεων - προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων για το στάδιο, **ορίζεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού η ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.** Στους συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί κατά το προηγούμενο στάδιο, αποστέλλεται ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα (με χρήση του συστήματος) για την καθορισθείσα ημερομηνία διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

ια. Στην καθορισθείσα ως άνω ημερομηνία, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπό)φακέλων Οικονομική Προσφορά και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον

πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

ιβ. Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο και τους υποφακέλους με την ένδειξη Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς για όσες προσφορές δεν έχουν αποκλειστεί στο προηγούμενο στάδιο. Ακολουθεί η αξιολόγηση από την επιτροπή των οικονομικών προσφορών, κατά την οποία οι οικονομικές προσφορές ελέγχονται έναντι των όρων της διακήρυξης και όσες κριθούν παραδεκτές κατατάσσονται με βάση το κριτήριο κατακύρωσης. Η επιτροπή εισηγείται/γνωμοδοτεί επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και επί της ανάδειξης αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης.

ιγ. Στη συνέχεια, η Οικονομική Επιτροπή εκδίδει κατά τα προβλεπόμενα την απόφαση για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος, αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες, για ενημέρωση.

ΑΡΘΡΟ 17ο ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΔΕΙΓΜΑΤΟΣ

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού είναι δυνατό να ζητήσει δείγματα σε τόπο και χρόνο που θα καθοριστεί από αυτήν εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση. Όποτε η επιτροπή το κρίνει σκόπιμο, θα μπορεί να γίνει ανάλυση δείγματος στο Γενικό Χημείο του Κράτους. Η μη προσκόμιση δείγματος δεν είναι λόγος απόρριψης της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 18ο ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ), και την περ. β της παρ.2 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013 , συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του συστήματος στο ΕΣΗΔΗΣ και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης μέσω του συστήματος. Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 10 παρ. 3 της 11389/93 Υ.Α.

Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, ένσταση υποβάλλεται μόνον από προμηθευτή που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην

αρμοδία για την Διενέργεια του Διαγωνισμού Επιτροπή κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στη Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

Κάθε ενιστάμενος, ως έχων έννομο συμφέρον, μπορεί να προσφύγει στον Γενικό Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης και να προσβάλλει τις παραπάνω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής, για λόγους νομιμότητας, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την ανάρτηση της απόφασης στο σύστημα και την κοινοποίηση της απόφασης μέσω συστήματος με ηλεκτρονική επικοινωνία (άρθρο 150 Ν. 3463/2006)

Ο ενιστάμενος ενημερώνει την Επιτροπή διαγωνισμού μέσω του συστήματος επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο (ένσταση – προσφυγή) σε μορφή αρχείου .pdf το οποίο φέρει την ψηφιακή υπογραφή του.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Οι Διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορείς που υπέβαλαν ενστάσεις, ενημερώνονται ηλεκτρονικά για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασής τους.

Συγκεκριμένα η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της ένστασης και γνωμοδοτεί σχετικά, την γνωμοδότηση υποβάλλει (μαζί με τις ενστάσεις, το πρακτικό της και τα έγγραφα των φακέλων στα οποία οι ενστάσεις στηρίζονται) στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ωρωπού για λήψη σχετικής απόφασης. Η εκδοθείσα απόφαση επί της ένστασης κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος στον προσφεύγοντα.

Δ. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΜΒΑΣΗ

ΑΡΘΡΟ 19ο ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Το αρμόδιο όργανο για την αξιολόγηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότηση του προς την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

α. Κατακύρωση της προμήθειας για τις ομάδες που προσφέρει ο προμηθευτής
β. Ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών

2. Στην περίπτωση, που το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης, γνωμοδοτεί για:

α. Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση μέσω διαπραγμάτευσης της προμήθειας για το σύνολο της ποσότητας ή μέρος της

β. συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων ηλεκτρονικών προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών ή

γ. τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους τότε την τελική απόφαση λαμβάνει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου.

3. Διευκρινίζεται ότι το ΝΠΔΔ διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης της προμήθειας μέχρι εξαντλήσεως του ποσού ενδεικτικού προϋπολογισμού.

4. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και έπειτα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με την διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών. Προϋπόθεση ο αρχικός διαγωνισμός να έχει αποτύχει (άγονος) ή να έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμά του και η προμήθεια να κρίνεται ως επείγουσα.

5. Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθορισμένους στη διακήρυξη ουσιαστικούς όρους, ο οποίος προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία διατηρεί το δικαίωμα περί κατακύρωσης ή μη.

Το ΝΠΔΔ δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του κάθε είδους [τροφίμου] που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων για κάθε είδος, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του ΝΠΔΔ

6. Το ΝΠΔΔ, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για μέρος των υπό προμήθεια τροφίμων.

ΑΡΘΡΟ 20ο ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική πρόσκληση υπογραφής συμφωνητικού. Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της πρόσκλησης να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής, οπότε του επιστρέφεται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η πρόσκληση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση κηρύσσεται ΕΚΠΤΩΤΟΣ με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 της Υπ. Απ. 11389/1993. Περαιτέρω, καταπίπτει η εγγυητική επιστολή, διατάσσεται η επιστροφή νομιμοτόκως κάθε τυχόν ποσού που θα έχει επιβαρυνθεί ο Δήμος μέχρι το χρόνο της έκπτωσης και καταλογίζεται στον προμηθευτή κάθε θετική και αποθεματική ζημία του φορέως της προμήθειας από την καθυστέρηση ή ματαίωση της προμήθειας, καθώς και κάθε επιπλέον δαπάνη στην οποία τυχόν θα υποβληθεί ο Δήμος για την πραγματοποίηση της προμήθειας. Τα αξιούμενα από τον Δήμο ποσά εισπράττονται χωρίς άλλη διαδικασία κατά τις διατάξεις περί εισπράξεως δημοσίων εσόδων.

Τέλος, η έκπτωση προμηθευτού επάγεται αποκλεισμό από κάθε προμήθεια του Δημοσίου επί διετία.

ΑΡΘΡΟ 21ο ΠΑΡΑΤΑΣΗ – ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, μετά από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης, να παρατείνεται μέχρι το ¼ αυτού, ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Σε περίπτωση που ο συμβατικός χρόνος παράδοσης δεν είναι μεγαλύτερος από 30 ημερολογιακές ημέρες, μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση της παραπάνω επιτροπής, να παρατείνει μέχρι το ½ αυτού. Το χρονικό διάστημα, από την υποβολή του αιτήματος μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης, δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το 1/8 ολόκληρου του συμβατικού χρόνου.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, να μετατίθεται. Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαρότατων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 22ο ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία με βάση τους όρους της διακήρυξης και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από το ΝΠΔΔ, καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

Επισημαίνεται, εδώ, ότι τα προς προμήθεια είδη παρατίθενται στη μελέτη σε **εννέα (9) διακριτές επί μέρους ΟΜΑΔΕΣ**

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και τον χρόνο της υπογραφής της σύμβασης
- Τα συμβαλλόμενα μέρη
- Τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία τυπικές διαδικασίες
- Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα
- Την συμφωνηθείσα τιμή
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα και με την μελέτη και την προσφορά του μειοδότη
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- Τον τρόπο παραλαβής
- Τον τρόπο πληρωμής
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες

Οι συμβάσεις υπογράφονται για το Ν.Π.Δ.Δ Ωρωπού από τον Πρόεδρο του Διοικητικού του Συμβουλίου.

Οι συμβάσεις τροποποιούνται μόνον όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α) Έχει παραδοθεί ολόκληρη η ποσότητα
- β) Έχει παραληφθεί οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε
- γ) Έχει γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως έχουν επιβληθεί τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις
- δ) Έχουν εκπληρωθεί και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και έχουν αποδεσμευθεί οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα

ΑΡΘΡΟ 23ο ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού αντικειμένου και τίθεται σε ισχύ κατόπιν της υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού.

Ε. ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΛΗΡΩΜΗ

ΑΡΘΡΟ 24ο ΧΡΟΝΟΣ, ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ

Η παράδοση των τροφίμων θα γίνεται σύμφωνα με τις ανάγκες λειτουργίας των παιδικών σταθμών. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να ανταποκρίνεται μέσα σε διάστημα τριών (3) ημερών από την λήψη **έγγραφης παραγγελίας** στην οποία θα περιγράφονται αναλυτικά οι ποσότητες και τα είδη από την Προϊσταμένη του κάθε παιδικού σταθμού. Η παραγγελία θα δίνεται στο μέσο κάθε εβδομάδας για να παραλαμβάνεται έγκαιρα στην αρχή της επόμενης εβδομάδας κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες του σταθμού. Μόνο τα είδη αρτοποιείου, και ζαχαροπλαστείου θα παρασκευάζονται την ημέρα παράδοσής τους, τα είδη οπωροπωλείου και παντοπωλείου πρέπει να είναι φρεσκοκομμένα και διατηρημένα χωρίς την προσθήκη επικίνδυνων συντηρητικών ουσιών. Η παράδοση του ψωμιού θα γίνεται σε καθημερινή βάση έως τις 8.30. Όλα τα είδη τροφίμων θα πρέπει να μην έχουν ξένες ύλες και προσμίξεις και ελαττώματα, να είναι αρίστης ποιότητας, πρόσφατης παραγωγής και σε κάθε περίπτωση πολύ πριν την ημερομηνία λήξης της κατανάλωσής τους, όπως αυτή αποτυπώνεται στις ειδικές ενδείξεις που θα αναγράφονται στη συσκευασία.

Η Προϊσταμένη του κάθε παιδικού σταθμού θα παραγγέλλει τα είδη, θα παρακολουθεί την καλή εκτέλεση της σύμβασης και θα μεριμνά για την παραλαβή των ειδών από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του ΝΠΔΔ. Κατά την παράδοση των ειδών σε περίπτωση που υπάρχει αμφιβολία για την ποιότητα, την κατηγορία ή την προέλευση ενός ή περισσότερων ειδών εκ των παραδιδόμενων από τον προμηθευτή ή αν διαπιστώνει ότι ένα ή περισσότερα είδη δεν πληρούν τους όρους συσκευασίας, τους όρους του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών και τις τεχνικές προδιαγραφές, τότε ενημερώνεται η αρμόδια Επιτροπή παραλαβής η οποία έχει το αποκλειστικό και αναμφισβήτητο δικαίωμα να μην παραλάβει το είδος ή τα είδη. Αν η Επιτροπή Παραλαβής του ΝΠΔΔ αποφασίσει δύο (2) φορές να μην παραλάβει το είδος ή τα είδη από τον προμηθευτή, δύναται να κηρυχθεί ο προμηθευτής έκπτωτος μετά από σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Εφόσον προκύψει ακαταλληλότητα όλης ή μέρους της ποσότητας του κάθε είδους τροφίμου, ο προμηθευτής οφείλει να προβεί σε άμεση αντικατάσταση αυτής. Εάν ο προμηθευτής δεν προβεί μέσα σε δυο (2) εργάσιμες ημέρες από την ειδοποίησή του σε αντικατάσταση της τυχόν ακατάλληλης ποσότητας, το ΝΠΔΔ δικαιούται κατά την κρίση της να προβεί στην απόρριψη του τροφίμου ή στη μείωση του τιμήματος.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών της προμήθειας του ΝΠΔΔ Δήμου Ωρωπού θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, κατόπιν μακροσκοπικής εξέτασης και πρακτικής δοκιμασίας, με την έκδοση σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής, μετά την παράδοση των ειδών της προμήθειας τηρουμένων των διαδικασιών που προβλέπονται στα άρθρα 28 και 29 του ΕΚΠΟΤΑ.

Σε περίπτωση υπέρβασης της συμβατικής προθεσμίας εφαρμόζονται οι προβλεπόμενες στο άρθρο 32 του Π.Δ. 394/96 ρήτρες.

Η παράδοση της προμήθειας θα γίνεται στους κάτωθι παιδικούς σταθμούς:

- Δημοτικός Παιδικός Σταθμός ΑΥΛΩΝΑ
- Δημοτικός Παιδικός Σταθμός ΚΑΠΑΝΔΡΙΤΙΟΥ
- Δημοτικός Παιδικός Σταθμός ΩΡΩΠΟΥ
- Δημοτικός Παιδικός Σταθμός ΣΥΚΑΜΙΝΟΥ

Ο προμηθευτής οφείλει να συμμορφώνεται με τους κανόνες που θέτει η νομοθεσία καθώς και με τις τεχνικές προδιαγραφές της 09/2015 μελέτης και γενικά:

- Οι συσκευασίες θα πληρούν τους όρους υγιεινής όπως καθορίζονται από τον Κώδικα

Τροφίμων και Ποτών, τις σχετικές Οδηγίες της Ε.Ε. και τις Οδηγίες του ΕΦΕΤ.

- Η συντήρηση και η διακίνηση των προϊόντων θα πρέπει να πληρούν τις διατάξεις του ΠΔ203/98, του HACCP ή νεότερη και τις οδηγίες του ΕΦΕΤ περί μεταφοράς τροφίμων

Τα έξοδα προετοιμασίας και μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών στον τόπο παράδοσης θα επιβαρύνουν τον προμηθευτή υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

Με κάθε παράδοση θα εκδίδονται δελτία αποστολής ανά ομάδα ειδών, και στο τέλος κάθε μήνα θα εκδίδονται αντίστοιχα τιμολόγια, σύμφωνα με τα εκδοθέντα δελτία αποστολής ανά ομάδα και με τις τιμές σύμφωνα με την υποβληθείσα οικονομική προσφορά του αναδόχου (ποσοστό έκπτωσης).

Για τα είδη για τα οποία έχει δοθεί ποσοστό έκπτωσης επί της εκάστοτε διαμορφούμενης και πιστοποιούμενης σύμφωνα με τα δελτία πιστοποίησης τιμών της Περιφέρειας Αττικής / Γενική Δ/ση Ανάπτυξης / Δ/ση Δια Βίου Μάθησης Απασχόλησης & Εμπορίου / Τμήμα Εμπορίου, Μέσης Λιανικής Τιμής πώλησης του είδους, κατά την ημέρα παράδοσης αυτού, τα τιμολόγια θα συνοδεύονται από τα ημερήσια δελτία πιστοποίησης Μέσης Λιανικής Τιμής πώλησης του είδους.

Ο ΦΠΑ, ο οποίος περιλαμβάνεται στη μέση λιανική τιμή, θα αφαιρείται με εσωτερική αφαίρεση, στη συνέχεια από το υπόλοιπο ποσό θα αφαιρείται και το δοθέν ποσοστό έκπτωσης και στο προκύπτον πλέον καθαρό ποσό θα υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Οι νόμιμες κρατήσεις θα υπολογίζονται στις ανωτέρω τιμές μετά την αφαίρεση της έκπτωσης και του ΦΠΑ.

Ο τρόπος τιμολόγησης κατόπιν της προσφερόμενης έκπτωσης και της κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα καθορίζεται λεπτομερώς στη σύμβαση.

Σε καμία περίπτωση δεν θα συμπεριλαμβάνονται στα τιμολόγια – δελτία αποστολής είδη από διαφορετικές ομάδες ειδών ως έχουν καθορισθεί στην 09/2015 μελέτη.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδίδει τις ποσότητες που αναφέρονται στον προϋπολογισμό της μελέτης.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής αδυνατεί να προμηθεύσει το συγκεκριμένο είδος, οφείλει άμεσα και εντός 24ωρου από την γνωστοποίηση της παραγγελίας να δηλώσει την όποια αδυναμία του γνωρίζοντας ταυτοχρόνως στο ΝΠΔΔ, τους λόγους για τους οποίους αδυνατεί να το προμηθεύσει.

Ο προμηθευτής εφ' όσον αδυνατεί να προμηθεύσει το είδος και η αδυναμία του οφείλεται αποκλειστικά σε λόγους ανωτέρας βίας, τότε και μόνο τότε και αφού γνωστοποιήσει αυτό εγγράφως εντός 24 ωρών στο ΝΠΔΔ, απαλλάσσεται της υποχρέωσης να προμηθεύσει το συγκεκριμένο είδος για όσο διάστημα ισχύουν οι λόγοι ανωτέρας βίας.

Λόγοι ανωτέρας βίας θεωρούνται λοιμός, σεισμός, απεργία, απαγόρευση της κυκλοφορίας του συγκεκριμένου είδους από θεσμοθετημένα όργανα κλπ.

ΑΡΘΡΟ 25ο ΦΟΡΟΙ, ΤΕΛΗ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος βαρύνεται με όλους τους νόμιμους φόρους και κρατήσεις, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ο ΦΠΑ βαρύνει το ΝΠΔΔ. Επίσης, τον ανάδοχο βαρύνουν και τα έξοδα των δημοσιεύσεων του διαγωνισμού (αρχικού και τυχόν επαναλήψεων αυτού).

ΑΡΘΡΟ 26ο ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Εφόσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας, ή τα είδη αντιβαίνουν στους κανόνες υγιεινής και διασφάλισης της αρίστης ποιότητας τους κατά συρροή και καθώς ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις κάθε είδους υποχρεώσεις του, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα

με τις διατάξεις του Άρθρου 35 της Υπ.Απόφ.11389/93 σε τελικό στάδιο και αρχικά να του επιβληθεί ποινική ρήτρα σύμφωνα με τα άρθρα 33, 35του ΕΚΠΟΤΑ.

Επίσης, εάν τα προϊόντα κριθούν ακατάλληλα ή ελαττωματικά από την οριζόμενη Επιτροπή παραλαβής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει αυτά μετά από υπόδειξη των μελών της Επιτροπής και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Αν τα παραδοθέντα τρόφιμα δεν πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας, μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και έπειτα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής να κηρυχθεί ο ανάδοχος έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 27ο ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά (συγκεντρωτικά ανά μήνα), ανάλογα με την παράδοση των ειδών και με την έκδοση αντιστοίχων παραστατικών.

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει από το Τμήμα Ταμείου του Δήμου Ωρωπού, μετά τη διενέργεια της οριστικής παραλαβής, με την προϋπόθεση ότι θα προσκομισθούν έγκαιρα από μέρους του προμηθευτή όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά των άρθρων 36 και 37 του ΕΚΠΟΤΑ για την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής.

Η δαπάνη θα βαρύνει την κάθε φορά ψηφισμένη πίστωση του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του ΝΠΔΔ Δήμου Ωρωπού.

Η δαπάνη μεταφοράς βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 28ο ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις της Υπουργικής Απόφασης 11389/1993, του Νόμου 2286/95 του Νόμου 3463/2006 και του Ν.3852/2010, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της διακήρυξης, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν μέχρι σήμερα.

ΑΡΘΡΟ 29ο ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ – ΕΞΟΔΑ

- Η διακήρυξη θα αναρτηθεί στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ στην ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου.
- Επίσης, το κείμενο της διακήρυξης καθώς και όλα τα τεύχη της εγκεκριμένης μελέτης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δήμου Ωρωπού στη διεύθυνση:
(URL)<http://www.oropos.gov.gr>
- στο ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΚΗΜΔΗΣ)

Περίληψη της παρούσης :

- **θα δημοσιευθεί στην ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (Φ.Ε.Κ.)**
- **θα δημοσιευθεί σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας**
- **θα δημοσιευθεί σε δύο ημερήσιες και μία εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3548/2007 (Α' 68)**
- **στο διαδίκτυο στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα του Δήμου**
- **στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος Ωρωπού**

Η προθεσμία για τη διενέργεια του διαγωνισμού δεν πρέπει να είναι μικρότερη των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής στο ΦΕΚ.

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και την συμμετοχή σε αυτούς συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Η επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και των διαγωνιζομένων θα διεξάγεται αποκλειστικά μόνον μέσω του συστήματος.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΩΡΩΠΟΥ

Θωμάς Δημ. Ρούσσης

α/α

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΒΕΛΤΑΝΙΩΤΗΣ

Αντιδήμαρχος