



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής
Αρ. Απόφασης: 208/14-07-2015
Αρ. Πρωτοκόλλου: 23103/14-07-2015**

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ: Αναβολή ημερομηνίας
διενέργειας διαγωνισμού για την
«Προμήθεια ειδών καθαριότητας και
ευπρεπισμού του Δήμου Ωρωπού και των
νομικών προσώπων του»**

Στον Ωρωπό σήμερα στις 14 Ιουλίου 2015 ημέρα Τρίτη και ώρα 1.00 μμ στην Αίθουσα Συνεδριάσεων της Δημοτικής Ενότητας Αυλώνα, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή Δήμου Ωρωπού, ύστερα από την αριθμ. 22807/10-07-2015 πρόσκληση του Προέδρου της, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη της, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010 (Λειτουργία της Οικονομικής Επιτροπής).

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα έξι (6) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Θωμάς Δημ. Ρούσσης
2. Γαζβινιάν Ανδρέας
3. Βελτανιώτης Δημήτριος
4. Δάβρης Στέφανος
5. Τζεβελέκος Δημήτριος
6. Μαραβέλια – Σαρκίρη Αναστασία

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Γιασημάκης Γεώργιος
2. Χασιώτης Παναγιώτης
3. Παπαγιάννης Γεώργιος

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο του Δήμου κα. Μπουτσικάκη Νίκη. Συζητήθηκαν τα εκτός ημερήσιας διάταξης θέματα.

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κ. Θωμάς Δημ. Ρούσσης εισηγούμενος το **έβδομο (7ο) θέμα** της ημερήσιας διάταξης είπε:

Έχοντας υπόψη:

- Την με αριθμό 180/16-06-2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για την Έγκριση όρων διακήρυξης για την «Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού του Δήμου Ωρωπού και των νομικών προσώπων του» με την οποία ορίστηκε η ημερομηνία του διαγωνισμού στις 3-07-2015
- Την με αριθμό 200/14-07-2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής
- Την Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου της 28ης Ιουνίου 2015 «Τραπεζική αργία βραχείας διάρκειας» (Α' 65), όπως τροποποιήθηκε με την από 30 Ιουνίου 2015 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (Α' 66)
- Την Απόφαση του Υπ. Οικ. Γ.Δ.Ο.Π.0000937ΕΞ2015/Χ.Π. 2255/06.07.2015 (ΦΕΚ 1391/06.07.2015 τεύχος Β') Παράταση διάρκειας τραπεζικής αργίας βραχείας διάρκειας
- Το γεγονός ότι η τραπεζική αργία προκαλεί αδυναμία των υποψηφίων αναδόχων να προσκομίσουν εγγυητικές επιστολές
- Την από 29-06-2015 Ανακοίνωση του Δημάρχου Ωρωπού για την αναβολή των διαγωνιστικών διαδικασιών

Προτείνουμε:

- Την αναβολή της διενέργειας διαγωνισμού για την «Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού του Δήμου Ωρωπού και των νομικών προσώπων του»
- Τη λήψη απόφασης για την επαναπροκήρυξη του διαγωνισμού.

Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε την άνω εισήγηση και έλαβε υπόψη της:

- Τις περιπτώσεις δ και ε της παρ.1 του άρθρου 72 του Ν.3852/2010

- Τον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2015
- Την με αριθμό 200/14-07-2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής
- Την με αριθμό 180/16-06-2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για την Έγκριση όρων διακήρυξης για την «Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού του Δήμου Ωρωπού και των νομικών προσώπων του» με την οποία ορίστηκε η ημερομηνία του διαγωνισμού στις 3-07-2015
- Την Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου της 28ης Ιουνίου 2015 «Τραπεζική αργία βραχείας διάρκειας» (Α' 65), όπως τροποποιήθηκε με την από 30 Ιουνίου 2015 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (Α' 66)
- Την Απόφαση του Υπ. Οικ. Γ.Δ.Ο.Π.0000937ΕΞ2015/Χ.Π. 2255/06.07.2015 (ΦΕΚ 1391/06.07.2015 τεύχος Β') Παράταση διάρκειας τραπεζικής αργίας βραχείας διάρκειας
- Το γεγονός ότι η τραπεζική αργία προκαλεί αδυναμία των υποψηφίων αναδόχων να προσκομίσουν εγγυητικές επιστολές
- Την από 29-06-2015 Ανακοίνωση του Δημάρχου Ωρωπού για την αναβολή των διαγωνιστικών διαδικασιών

μετά από διαλογική συζήτηση όπως αυτή κατεγράφη στα τηρούμενα ταυτάριθμα μαγνητοφωνημένα πρακτικά της Οικονομικής Επιτροπής

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α. Την αναβολή της διενέργειας διαγωνισμού για την «Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού του Δήμου Ωρωπού και των νομικών προσώπων του» με την από 29/06/2015 ανακοίνωση του Δημάρχου

Β. Την επαναπροκήρυξη του διαγωνισμού για τις ομάδες **Α-Γ-Δ-Ε** της μελέτης 7/2015 του τμήματος προϋπολογισμού , λογιστηρίου και προμηθειών του Δήμου Ωρωπού με τους εξής όρους διακήρυξης:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΩΡΩΠΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ &
ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ,
ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Γραφείο Προμηθειών Υλικών, Εξοπλισμού,
Υπηρεσιών
Ταχυδρομική Διεύθυνση: Λ. Χαλκουτσίου 50
Τ.Κ.: 190 15 Ωρωπός
Πληροφορίες: Ελένη Κουντουριώτου
Τηλ.: 2295-3-20325
Fax: 2295-3-20384
e-mail: promitheiesdimosorou@yahoo.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Δήμαρχος Ωρωπού διακηρύσσει **Πρόχειρο Διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ (Υπ. Αποφ.: 11389/1993) για την προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού του Δήμου Ωρωπού, **με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή** μεταξύ των προσφορών που πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφορές πρέπει να είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές της με αριθμ.: 7/2015 μελέτης του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης του Δήμου Ωρωπού.

ΑΡΘΡΟ 1. Ισχύουσα Νομοθεσία

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις διατάξεις:

- του Ν.2286/1995 περί προμηθειών του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων
- της ΥΑ 11389/1993 περί της εκδόσεως του ενιαίου κανονισμού προμηθειών των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΕΚΠΟΤΑ)
- του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 115/τ.Α'/08-06-2006) περί Κυρώσεως Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα
- του Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης)
- του Ν. 4281/2014 άρθρο 157
- της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου ΦΕΚ 240/τ.Α'/12-12-2012 και του άρθρου 4 του Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ 18/τ.Α') καθώς και της Εγκυκλίου 3, 11543/26-03-2013 του Υπουργείου Εσωτερικών
- της με αριθμ.: 7/2015 μελέτης του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης του Δήμου Ωρωπού, που εγκρίθηκε με την 127/12-06-2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου

καθώς και λοιπών νόμιμων διατάξεων, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν μέχρι σήμερα.

ΑΡΘΡΟ 2. Δαπάνη

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ					
ΟΜΑΔΑ	Περιγραφή	ΚΑ	Σύνολο χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ 23%	ΣΥΝΟΛΟ
A	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού Δήμου Ωρωπού	1066340001	5.682,40	1.306,95	6.989,35
Γ	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού B βάρθμιας Σχολικής Επιτροπής	-	6.045,65	1.390,50	7.436,15
Δ	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού ΚΕΔΩ	6634	3.247,25	746,87	3.994,12
Ε	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού ΝΠΔΔ	1066340001	3.235,08	744,07	3.979,15
ΣΥΝΟΛΟ:			18.210,38	4.188,39	22.398,77

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για την προμήθεια είναι **18.210,98€** πλέον **4.188,39€** για δαπάνη Φ.Π.Α. 23%, ήτοι σύνολο δαπάνης **22.398,77€**. Το ποσό θα καλυφθεί από ίδιους πόρους του Δήμου και θα βαρύνει τον ΚΑ 10.6634.0001 με τίτλο «Είδη καθαριότητας και ευπρεπισμού» ύψους 7.000,00€. Η προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού που αφορά τα Νομικά Πρόσωπα θα βαρύνει αντίστοιχα τον ΚΑ 10.6634.0001 του Ν.Π.Δ.Δ. Πολιτισμού, Περιβάλλοντος και Λειτουργίας Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου Ωρωπού για το έτος 2015 με τίτλο: «Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού» στο ποσό των 4.000,00€ και τον ΚΑ 66.34 της Κοινοφελούς Επιχείρησης του Δήμου Ωρωπού (Κ.Ε.Δ.Ω.) για το έτος 2015 με τίτλο Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού στο ποσό των 4.000,00€. Επίσης η προμήθεια αφορά και την Β' βάρθμια Σχολική Επιτροπή του Δήμου Ωρωπού στο ποσό των 7.500,00€.

ΑΡΘΡΟ 3. Πληροφορίες

Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης, η μελέτη, μπορούν να ζητηθούν από το Γραφείο Προμηθειών Υλικών, Εξοπλισμού, Υπηρεσιών του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης του Δήμου Ωρωπού, έως και 1 εργάσιμη ημέρα πριν την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών, όπως αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη ή να αντληθούν από το site του

Δήμου www.oropos.gov.gr. Για την παραλαβή των τευχών δεν απαιτείται καταβολή χρηματικού ποσού.

Επικοινωνία: Αρμόδια υπάλληλος για συμπληρωματικές πληροφορίες: Ελένη Κουντουριώτου, Τηλ.: 2295-3-20325, Fax: 2295-3-20384, E-mail.: promitheiesdimosoropou@yahoo.gr.

ΑΡΘΡΟ 4. Ημερομηνία παραλαβής προσφορών

Οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα συνοδευτικά στοιχεία μπορούν να αποσταλούν στο Τμήμα Διεκπεραίωσης και Πρωτοκόλλου του Δήμου Ωρωπού στην ταχυδρομική διεύθυνση: Λεωφόρος Χαλκουτσίου 50, Τ.Κ.: 190 15, Δήμος Ωρωπού (υπόψη Επιτροπής Διαγωνισμού), έως και την προηγούμενη ημέρα της αποσφράγισης, ή να κατατεθούν αυτοπροσώπως ή μέσω νομίμως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στην αρμόδια επιτροπή διαγωνισμού την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 5. Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών

Ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών από την αρμόδια επιτροπή ορίζεται η **22/07/2015 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11.00 π.μ.**

Κατά την ημέρα αποσφράγισης των προσφορών μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των διαγωνιζομένων.

ΑΡΘΡΟ 6. Γλώσσα

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σε αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 7. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτές προσφορές από φυσικά πρόσωπα και από νομικά πρόσωπα, που ασκούν εμπορική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του διαγωνισμού, εγχώριας ή αλλοδαπής προελεύσεως. Γίνονται δεκτές εταιρείες εμπορικές ή κατασκευαστικές ελληνικές ή χωρών της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ισχύουν γενικά οι διατάξεις που αναφέρονται στο άρθρο 18 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 8. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους και τα εξής δικαιολογητικά, (η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, αυτοδικαίως επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς):

Α. Οι Έλληνες πολίτες

- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, όπου να δηλώνεται ότι δεν υπάρχει καταδίκη για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών της υποχρεώσεων προς τον Δημόσιο τομέα.
Όταν συμμετέχουν εταιρείες, η υπεύθυνη δήλωση θα αφορά τους διοικούντες ή νομίμως εκπροσωπούντες αυτές. Η νόμιμη εκπροσώπηση προκύπτει από το καταστατικό της εταιρείας που θα πρέπει να προσκομιστεί επίσης στην περίπτωση αυτή.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου, στην οποία να βεβαιώνει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλο παρόμοιο γεγονός και επίσης ότι δε βρίσκονται σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης τόσο των ιδίων όσο και τυχόν υπαλλήλων τους.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω

εδαφίων 3 και 4 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- Πιστοποιητικό εγγραφής σε οικείο Επιμελητήριο, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή και η νόμιμη άσκηση εμπορικής δραστηριότητας συναφούς με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

Β. Τα νομικά πρόσωπα

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά.

Γ. Για τους αλλοδαπούς, τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα, τους συνεταιρισμούς, τις ενώσεις προμηθευτών ισχύουν τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στις διατάξεις του άρθρου 7 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 9. Στοιχεία Τεχνικού Φακέλου

1. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να καταθέσουν (πλέον των απαιτούμενων από το προηγούμενο άρθρο δικαιολογητικών), υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 με τις παρακάτω δηλώσεις:

- Ότι έχουν λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και τους αποδέχονται ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΑ.
- Ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
- Ότι δεν έχουν υποβάλλει ψευδείς δηλώσεις ή ανακριβείς δηλώσεις προς την υπηρεσία
- Ότι έλαβαν γνώση των τοπικών συνθηκών και αναλαμβάνουν να παραδώσουν σε αρίστη κατάσταση τα υπό προμήθεια είδη.
- Ότι η παραγωγή, σύνθεση και σήμανση των προϊόντων θα είναι σύμφωνη με τους νόμους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και της Ελληνικής Κυβέρνησης και ότι η πώληση αυτών επιτρέπεται χωρίς κανένα περιορισμό σε όλες τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Ότι τα προϊόντα φέρουν σήμανση CE και ετικέτες, σύμφωνα με τα απαιτούμενα στους Ευρωπαϊκούς κανονισμούς. Ότι τα προϊόντα είναι εγκεκριμένα από τις αρμόδιες αρχές.
- Ότι για τα απορρυπαντικά ισχύει ό,τι περιγράφεται στην τεχνική έκθεση της μελέτης 7/2015 της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης του Δήμου ωρωπού

➤ Για τους Σάκους Απορριμμάτων

Ο προμηθευτής οφείλει να δηλώνει τη χώρα προέλευσης και τα εργοστάσια κατασκευής των προσφερομένων ειδών, καθώς και να υποβάλει πιστοποιητικά ποιότητας (CE, ISO 9001:2000) του κατασκευαστή, εφόσον υπάρχουν.

- Να είναι σύμφωνα με τα ζητούμενα στην Τεχνική Προδιαγραφή.
- Να είναι σε ποιότητα πολυαιθυλενίου HDPE, εγκεκριμένο από όλα τα ινστιτούτα καταναλωτών της Ευρώπης. Όλα τα προϊόντα να είναι ασφαλή, σύμφωνα με την οδηγία 91/155/ΕΕ, όπως τροποποιήθηκε από την 2001/58/ΕΕ

ΑΡΘΡΟ 10. Τρόπος κατάθεσης προσφορών

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από τη σχετική διακήρυξη στο Τμήμα Διεκπεραίωσης και Πρωτοκόλλου του Δήμου Ωρωπού.

2. Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή του ΕΚΠΟΤΑ που διενεργεί τον διαγωνισμό.

3. Οι προσφορές μπορεί επίσης να αποστέλλονται στο Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στο Τμήμα Διεκπεραίωσης και Πρωτοκόλλου μέχρι την προηγούμενη ημέρα του διαγωνισμού.

4. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις του άρθρου 11 δεν λαμβάνονται υπόψη.

5. Προσφορές που περιέρχονται στον Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του ΕΚΠΟΤΑ, που παραλαμβάνει τις προσφορές προ της εκπόνησης της προθεσμίας που καθορίζεται από την παρούσα διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Επίσης, επιστρέφονται - χωρίς να αποσφραγιστούν - οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιονδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

6. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

β. Ο πλήρης τίτλος του φορέα που διενεργεί τον διαγωνισμό, δηλαδή:

Προς: Δήμο Ωρωπού για την «Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού του Δήμου Ωρωπού και των Νομικών Προσώπων του»

γ. Ο αριθμός της διακήρυξης 23103/14-07-2015 (Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής 208/14-07-2015)

δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι 22/07/2015

ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

ΑΡΘΡΟ 11. Προσφορές

Οι προσφορές υποβάλλονται, επί ποινή αποκλεισμού, σε δύο αντίγραφα μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο παραπάνω άρθρο 10 της παρούσης. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, **δεν γίνονται αποδεκτές**. Μέσα στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

1. Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής. Τα τεχνικά, καθώς και τα απαιτούμενα λοιπά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ". Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

2. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

5. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για οποιαδήποτε από τις ομάδες ειδών (Α-Γ-Δ-Ε) για το σύνολο όμως των ζητούμενων ειδών της κάθε ομάδας. Δεκτές θα γίνουν οι προσφορές που αφορούν στο σύνολο των ειδών της κάθε ομάδας και για όλη τη ζητούμενη ποσότητα αυτών, όπως αυτές αναλύονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Προσφορά για μέρος των ειδών μιας ομάδας ή για μέρος της ποσότητας αυτών, δεν γίνεται δεκτή. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλλει προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες ή και για το σύνολο της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 12. Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για τουλάχιστον έξι (6) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Η ισχύς την προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από τον Δήμο, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού με την επιφύλαξη των διατάξεων των άρθρων 20 παράγρ. 5 και 23 παράγρ. 2. του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 13. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το **3%** της συνολικής συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α. 23%. Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014.

ΑΡΘΡΟ 14. Αντιπροσφορές-Εναλλακτικές προσφορές

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 15. Παράταση – Μετάθεση σύμβασης

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής, να παρατείνεται μέχρι το 1/4 αυτού ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Σε περίπτωση που ο συμβατικός χρόνος παράδοσης δεν είναι μεγαλύτερος από τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες, μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση Επιτροπής Αξιολόγησης να παρατείνεται μέχρι του 1/2 αυτού. Το χρονικό διάστημα από την υποβολή του αιτήματος μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το 1/2 ολόκληρου του συμβατικού χρόνου.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να μετατίθεται, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαρότατων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης - παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 16. Δείγμα

Οι συμμετέχοντες οφείλουν υποχρεωτικά - εάν αυτό κριθεί απαραίτητο από την επιτροπή αξιολόγησης - να προσκομίσουν δείγμα των προσφερόμενων ειδών για επίδειξη σε διάστημα (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή τους, σε χρόνο που θα καθορισθεί από την επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 17. Ένστασεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής :

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού επιτροπή, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ άρθρο 15 παράγρ. 1α.

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια διαγωνισμού επιτροπή, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

2. Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής, καθώς και οι αποφάσεις της γενικά που αφορούν την κατακύρωση του διαγωνισμού, ελέγχονται για τη νομιμότητα τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης, δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 18. Προσφερόμενη τιμή

Με την προσφορά, η τιμή του προς προμήθεια είδους θα δίνεται ανά ομάδα, όπως καθορίζεται στο έντυπο της οικονομικής προσφοράς που συνοδεύει την παρούσα διακήρυξη.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για οποιαδήποτε από τις ομάδες ειδών (Α-Γ-Δ-Ε) για το σύνολο όμως των ζητούμενων ειδών της κάθε ομάδας. Δεκτές θα γίνουν οι προσφορές που αφορούν στο σύνολο των ειδών της κάθε ομάδας και για όλη τη ζητούμενη ποσότητα αυτών, όπως αυτές αναλύονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Προσφορά για μέρος των ειδών μιας ομάδας ή για μέρος της ποσότητας αυτών, δεν γίνεται δεκτή. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλλει προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες ή και για το σύνολο της προμήθειας.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση (δασμοί, τέλη, σήμανση, άλλα έξοδα) εκτός από τον Φ.Π.Α. για παράδοση των υλικών στον Δήμο, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη.

ΑΡΘΡΟ 19. Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών

Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών, το οποίο συγκροτήθηκε με τη με αριθ.: 7/2015 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στο τμήμα διεκπεραίωσης και πρωτοκόλλου για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Αποσφράγιση προσφορών

1) Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών.

2) Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται μόνον ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά. Η τεχνική προσφορά αποσφραγίζεται μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών, μπορεί να γίνει και αυθημερόν ανάλογα με την πορεία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την Επιτροπή στην κατοχή της οποίας και παραμένει.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων. Ανάλογα με τον αριθμό των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό, το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών για όσους κρίθηκαν αποδεκτοί κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, μπορεί να γίνει και αυθημερόν.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν – κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων – αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Όσοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό, καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν.

2. Αξιολόγηση προσφορών

1) Για την τελική επιλογή του προμηθευτή, θα ληφθούν υπόψη:

α) η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης

β) ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε

γ) η τιμή της προσφοράς σε σχέση και με τις τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή.

2) Η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει συνολικά τη χαμηλότερη τιμή, εφόσον η προσφορά του κρίνεται αποδεκτή με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

3) Ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

4) Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, με απόφαση της οικονομικής επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού.

5) Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της επιτροπής του διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 20. Χρόνος παράδοσης των υλικών

Ο χρόνος παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται τμηματικά ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ. και κατόπιν ειδοποίησης του αρμόδιου φορέα για την υλοποίηση της σύμβασης. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να ειδοποιεί την υπηρεσία για την ακριβή ημερομηνία παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα. Το σύνολο των ποσοτήτων και των ειδών δύναται να απορροφηθεί, εφ' όσον κριθεί αναγκαίο και απαραίτητο για την ομαλή λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ., εντός της διάρκειας ισχύος της σύμβασης.

Τόπος παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών είναι:

- Για τις προμήθειες του Δήμου θα υποδεικνύεται ανά παραγγελία από το Γραφείο Προμηθειών Υλικών, Εξοπλισμού, Υπηρεσιών του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης, το δημοτικό κτίριο στο οποίο θα γίνεται η παράδοση των υλικών.
- Για την Β' Βάθμια Σχολική Επιτροπή οι καθ' υπόδειξη χώροι των κτιρίων της Β' βάθμιας Σχολικής Επιτροπής
- Για την Κοινωφελή Επιχείρηση Δήμου Ωρωπού (Κ.Ε.Δ.Ω.), οι καθ' υπόδειξη χώροι των κτιρίων της Κ.Ε.Δ.Ω.
- Για το Ν.Π.Δ.Δ. Πολιτισμού, Περιβάλλοντος και Λειτουργίας Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου Ωρωπού, οι καθ' υπόδειξη χώροι των κτιρίων των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών (Αυλώνα, Καπανδριτίου, Ωρωπού (Μήλεσι Μαλακάσας), Συκαμίνου)

ΑΡΘΡΟ 21. Φόροι – Τέλη – Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις, εκτός τον Φ.Π.Α. που βαρύνει τον Δήμο.

Επίσης, τα έξοδα δημοσιεύσεων του διαγωνισμού και τυχόν επαναλήψεων αυτού βαρύνουν τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 22. Σύνταξη σύμβασης

Οι συμβάσεις συντάσσονται από την αρμόδια υπηρεσία του κάθε φορέα και περιλαμβάνουν όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 25 του ΕΚΠΟΤΑ.

Ο ανάδοχος θα υπογράψει ξεχωριστά σύμβαση με τον Δήμο για το μέρος που αφορά την ομάδα Α, με τη Β' βάθμια Σχολική Επιτροπή για το μέρος που αφορά την ομάδα Γ, με την Κοινωφελή Επιχείρηση του Δήμου Ωρωπού (Κ.Ε.Δ.Ω.) για το μέρος που αφορά την ομάδα Δ και με το Ν.Π.Δ.Δ. Πολιτισμού, Περιβάλλοντος και Λειτουργίας Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών για το μέρος που αφορά την ομάδα Ε. Αντίστοιχα, θα προσκομίσει εγγυητικές επιστολές, οι οποίες θα απευθύνονται στους αντίστοιχους φορείς, ύψους αναλόγως με τη συμβατική αξία της κάθε ομάδας.

ΑΡΘΡΟ 23. Αναθεώρηση τιμών τιμολογίου

Οι τιμές συμβατικού τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της προμήθειας και για κανένα λόγο και σε καμία περίπτωση δεν αναθεωρούνται.

ΑΡΘΡΟ 24. Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα καταβάλλεται τμηματικά, μετά την προσκόμιση των απαιτούμενων δικαιολογητικών από πλευράς αναδόχου. Ακολούθως, θα διεκπεραιωθεί σύμφωνα με την κείμενη διαδικασία έκδοσης χρηματικού εντάλματος πληρωμής.

ΑΡΘΡΟ 25. Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία είναι τα παρακάτω:

A. Το συμφωνητικό

B. Η παρούσα διακήρυξη

Γ. Η οικονομική προσφορά

Δ. Η συνολική προσφορά του αναδόχου με όλα τα τεχνικά και λοιπά στοιχεία

E. Η με αριθ.: 7/2015 μελέτη του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης του Δήμου Ωρωπού

ΑΡΘΡΟ 26. Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 12 μήνες και τίθεται εν ισχύ από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού (ανά φορέα υλοποίησης της προμήθειας).

ΑΡΘΡΟ 27. Δημοσίευση

Η περίληψη της διακήρυξης που έχει συνταχθεί με το υπόδειγμα προκήρυξης διαγωνισμού που υπάρχει στον ΕΚΠΟΤΑ δημοσιεύεται σύμφωνα με στις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 23 του ΕΚΠΟΤΑ σε μια ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα τοπική ή της έδρας του Νομού (το κόστος δημοσίευσης της αρχικής και τυχόν επαναληπτικών διαγωνιστικών διαδικασιών βαρύνει τον ανάδοχο), πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, αναρτάται δε στην ιστοσελίδα του Δήμου Ωρωπού στη διεύθυνση (URL): <http://www.ogoros.gov.gr>, στον ιστότοπο <http://et.dianveia.gov.gr> ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ, και τοιχοκολλάται στο Δημαρχιακό Μέγαρο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ΕΚΠΟΤΑ και του άρθρου 3 του Ν. 3548/2007.

ΑΡΘΡΟ 28. Λοιπά θέματα

Στην παρούσα προσαρτάται και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της, η 7/2015 μελέτη που συνέταξε το Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Ανάπτυξης του Δήμου Ωρωπού.

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν. 2286/1995 και της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/1993, όπως ισχύουν.

Γ. Την εξουσιοδότηση του Δημάρχου για περαιτέρω ενέργειες

Η Απόφαση αυτή πήρε αύξ. Αριθμό 208/2015.
Συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφεται.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Θωμάς Δημ. Ρούσσης
Ακριβές απόσπασμα

Γαζβινιάν Ανδρέας
Βελτανιώτης Δημήτριος
Δάβρης Στέφανος

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής
Επιτροπής
Θωμάς Δημ. Ρούσσης

Τζεβελέκος Δημήτριος
Μαραβέλια – Σαρκίρη Αναστασία